Școala Gimnazială Nr. 194
B-dul Alexandru Obregia Nr. 3A, sector 4, București
Tel/Fax: 021.461.07.90; E-mail: scoala194ms@gmail.com
Web: https://www.scoala194.ro

MINISTERUL EDUCAȚIEI

MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Școala Gimnazială Nr. 194 București
Tel./Fax:021.461.07.90, E-mail: secretariat@194.ro

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUŢIONALĂ (2025-2029)

STRATEGIA DE DEZVOLTARE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE MANAGEMENTUL STRATEGIC, OPERAȚIONAL ȘI DE COMUNICARE

„CU NOI AI ACCES CĂTRE SUCCES !”

Dezbătut în CP din data de 30.09.2025
Aprobat în CA din data de 30.09.2025

Echipa de redactare:

Prof. Minchevici Lucia – director
Prof. pt. înv. primar Nedelciu Nina – director adjunct
Prof. pt. înv. primar Moloiu Aurora – director adjunct
Prof. pt. înv. primar Bălăceanu Iulia– responsabil CEAC
Prof. pt. înv. primar Lupu Georgiana- membru CEAC
Floareș Bogdan- informatician

CUPRINS

I	**Date statistice**	**Pag. 6**
I.1	Date statistice	Pag. 6
I.2	Date cantitative și calitative elevi	Pag. 7
I.3	Date despre personal	Pag. 11
I.4	Baza materială	Pag. 16
I.5	Activități extrașcolare, parteneriate și concursuri	Pag. 17
II	**Fundamentare proiect**	**Pag. 24**
II.1	Cadrul general	Pag. 24
II.2	Diagnoza	Pag. 24
III	**Analiza SWOT**	**Pag. 25**
III.1	Curriculum	Pag. 25
III.2	Resurse umane	Pag. 26
III.2.1	Elevii	Pag. 26
III.2.2	Personalul didactic	Pag. 27
III.3	Resurse materiale și financiare	Pag. 28
III.4	Relații comunitare	Pag. 28
III.5	Managementul unității	Pag. 29
IV	**Analiza PESTEL**	**Pag. 30**
V	**Viziunea și misiunea școlii**	**Pag. 32**
VI	**Strategia de dezvoltare a unității de învățământ pe management strategic, operațional și de comunicare**	**Pag. 32**
VII	**Definirea Țintelor/obiectivelor strategice**	**Pag. 34**
VII.1	Probleme și rezultate vizate	Pag. 34
VII.2	Resurse strategice	Pag. 35
VII.3	Obiective generale	Pag. 36
VII.3.1	Ținta 1	Pag. 37
VII.3.2	Ținta 2	Pag. 42
VII.3.3	Ținta 3	Pag. 45
VII.3.4	Ținta 4	Pag. 50
VII.3.5	Ținta 5	Pag. 52
VIII	**Resurse strategice**	**Pag. 54**
IX	**Opțiuni strategice**	**Pag. 54**
IX.1	Dezvoltare managerială	Pag. 54
IX.2	Dezvoltare curriculară	Pag. 55
IX.3	Dezvoltarea resurselor umane	Pag. 56
IX.4	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Pag. 57
IX.5	Dezvoltarea relațiilor comunitare	Pag. 57
X	**Implementarea strategiei**	**Pag. 58**
XI	**Evaluarea**	**Pag. 59**

PROIECTUL DE DEZVOLTARE INSTITUŢIONALĂ AL UNITĂŢII ŞCOLARE este documentul și instrumentul de lucru necesar, asigurând o imagine reală și o analiză a ceea ce este școala și proiectează pe termen lung activitatea viitoare, pe baza unor repere clare.

Planul de Dezvoltare este necesar pentru a ne cunoaște țintele, scopurile, resursele și a stabili modalitățile de îndeplinire a acestora pentru ca activitatea noastră să se desfășoare ordonat, în echipă și să putem ridica standardele școlii și să ducem la îndeplinire misiunea propusă.

La baza întocmirii Planului de Dezvoltare al Școlii Gimnaziale 194, București, au stat legile care guvernează domeniul învățământului: Legea învățământului Preuniversitar Nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare, Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârile și Ordonanțele emise de Guvernul României, toate actele normative ce decurg din legile mai sus menționate, Ordinele, Metodologiile, Precizările și Programele elaborate de M.E.C, precum și condițiile concrete existente în zona în care se află școala. Activitățile din cadrul școlii se desfășoară în conformitate cu legile și strategiile naționale care guvernează domeniul, prin considerarea specificului regional, județean și local.

Întrucât avem de a face cu un nou tip de elevi care necesită un alt tip de abordare, P.D.I.-ul de față este elaborat pentru asigurarea calității procesului instructiv – educativ, în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului românesc în UE, ținând cont de situația epidemiologică existentă. Progresul înseamnă schimbare, iar cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova, dar și disponibilitatea de a coopera. Școala poate îndeplini această misiune dacă elevul care parcurge învățământul obligatoriu, învață pentru a răspunde următoarelor tipuri de finalități, învață pentru a ști, învață pentru a face, învață pentru a fi, învață pentru a trai decent și sigur în societate și orice tip de comunitate.

Plecând de la premisa ca un PDI este eficient dacă:

- are la bază o analiză temeinică a mediului intern și extern
- este ambițios, dar realist
- specifică în mod clar ceea ce trebuie făcut
- stabilește un program de activități adaptat școlii respective
- acoperă toate activitățile școlii dar urmărește dezvoltarea prin stabilirea doar a unui număr limitat de priorități cheie
- cuprinde ținte măsurabile și încadrate în timp
- are acțiuni clare, lipsite de ambiguitate
- precizează modalități pentru monitorizare, evaluare și actualizare

Am identificat și am stabilit ținte și obiective noi privind dezvoltarea școlară pentru perioada 2025 - 2026, care pot fi măsurabile și cuantificabile, evitând-se astfel caracterul general și ambiguu.

Perioada 2025-2029 pentru care am elaborat acest proiect este necesară și suficientă pentru stabilirea unor obiective care să depășească durata unui ciclu de învățământ în așa fel încât obiectivele propuse să poată fi evaluate și confirmate.

- Asigură astfel progresul, evoluția și înregistrarea unor rezultate pozitive pe traiectoria Cine suntem? Unde ne aflăm? Ce schimbări se impun? Cum vom reuși să le realizăm? Ce valori ne susțin? Cine sunt beneficiarii schimbărilor?
- Concentrează atenția asupra finalităților educației: dobândire de abilități, atitudini, cunoștințe, aptitudini, credințe și valori.
- Asigură concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului: Curriculum, Resurse material – financiare, Resurse umane, Relații sistemice și comunitare.
- Asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a școlii într-o listă de obiective pe termen scurt, ce pot fi ușor înțelese și monitorizate.
- Favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii; asigură dezvoltarea personală și profesională.

- Dezvoltă parteneriatele din interiorul și exteriorul unității școlare, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale)
- Este elaborat și fundamentat în strânsă concordanță cu mediul și condițiile în care unitatea își desfășoară activitatea, în baza unei analize realiste a mediului extern în care funcționează și a mediului organizațional intern, tehnicile de diagnoză SWOT și PEST(EL) permițând o evaluare echilibrată a resurselor și a impactului pe care factorii externi îl au asupra activității școlii;
- Are în vedere proiectarea, implementarea și evaluarea unor măsuri de îmbunătățire în zonele identificate drept „puncte slabe", urmărind și înlăturarea „amenințărilor" sau atenuarea efectelor acestora; stabilirea țintelor strategice pornind de la identificarea „punctelor tari" interne și a „oportunităților" oferite de cadrul legislativ şi de comunitatea locală.

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- LEGEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR nr.198/2023 cu completările și modificările ulterioare;
- ORDINUL nr. 5723/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ORDINUL nr. 5707/01.08.2024 pentru aprobarea Statutului elevilor;
- ORDINUL nr. 4597/2021 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar;
- OMEN nr. 6223/04.06.2023 pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- ORDINUL nr. 5554/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Casei Corpului Didactic;
- ORDINUL nr. 3860 din 10 martie 2011 privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual;
- ORDINUL nr. 1054/08.10.2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind coordonarea, îndrumarea metodologică și supravegherea stadiului implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la entitățile publice;
- OMECTS nr. 4390/7.06.2012 privind înființarea Consiliului Național pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar;
- ORDIN nr. 6106/03/12.2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- ORDINUL nr. 7930/23.12.2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ;
- ORDINUL NR.4478.2023 pentru completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011
- ORDINUL nr. 3986/2025 - Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile;
- ORDIN Nr. 5967/2020 din 6 noiembrie 2020 pentru aprobarea Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile
- ORDINUL nr. 4624 din 27 iulie 2015 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților care oferă activitate extrașcolară;
- ORDINUL nr. 6143 din 22 noiembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările ulterioare;
- O.U.G. nr. 75 /2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87 /2006, cu modificările ulterioare;

- Ordinul Nr. 6235/2023 privind aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și a personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate, în mediul școlar și a suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar
- ORDINUL M.E.C.I nr. 5132/2009 pentru aprobarea Prevederilor metodologice privind organizarea și desfășurarea activităților specifice funcției de diriginte; Rofuip
- ORDINUL M.E.C.T.S. nr. 6143/2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările și completările ulterioare;
- ORDINUL M.E.N. nr. 3463/2025 privind structura anului școlar 2025 - 2026;
- ORDINULUL M.E.C 3472/10.03.2020 - privind organizarea și desfășurarea examenului pentru Evaluare Națională pentru absolvenții clasei a VIll-a, 2025 – 2026
- ORDINUL Ministrului Finanțelor Publice nr. 808/2015 privind abrogarea Ordinului M.F.P. nr. 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial;
- Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul referitor la educație;
- Convenția O.N.U. privind drepturile persoanelor cu dizabilități adoptată de Adunarea Generală a Națiunilor Unite în data de 13 decembrie 2006 și semnată de România în data de 27 iulie 2007, ratificată prin Legea nr. 221/2010;
- Legea 141/2025 privind unele măsuri fiscal - bugetare
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României. Orizonturi 2030;
- Raportul școlii privind activitatea din anul școlar 2024-2025.

Prezentarea școlii

În urmă cu mai bine de o jumătate de veac exista undeva, în zona cuprinsă între strada Emil Racoviță și bulevardul Alexandru Obregia, un han. Viața economică se desfășura în ritm vioi și prosper, iar hanul pare să fi jucat un rol polarizator, de centru comercial. În fosta ,,mahala Mandravela'' au început să se ridice în urmă cu 45 de ani blocuri de locuințe , magazine, grădinițe și școli. La 15 septembrie 1967, peste 1.000 de școlari și 60 cadre didactice ,,înfloreau'' curtea noii clădiri. În scurta vreme, curtea școlii a devenit o adevărată gradină, elevii și profesorii sădind sălcii, plopi, tei și brazi.

Acum școala este o clădire curată ferită de agitația marilor bulevarde și străjuită de arbori înalți, martori incontestabili ai schimbării vremii:

ŞCOALA GIMNAZIALA NR. 194

- Adresa: Bulevardul Alexandru Obregia Nr. 3A, Sector 4, București
- Telefon/Fax: 461.07.90 ; E-mail : secretariat@194.ro

Mijloace de transport :

- troleibuze : 73, 74, 76
- autobuze : 312, 243
- stația de metrou Piața Sudului – se află la o distanță de circa 7 min. de mers pe jos

Anul înființării unității de învățământ: 1967.

Autorizație de funcționare: Autorizații sanitare nr. 1361, 1362, 1363, 1364 și 1365 din 2014, respectiv Autorizația sanitară nr. 1688 din 2016.

Sistem de pază: Există sistem de alarmă și sisteme video care surprind interiorul și spațiile exterioare ale școlii. Toate sistemele sunt înregistrate la Primăria sectorului 4 și la Poliția Locală a Sectorului 4.

Autorizație de securitate la incendiu: Autorizație de securitate la incendiu nr. 2568/29.01.2020.

Atestat ARACIP obținut în urma evaluării externe periodice din noiembrie 2019.

Modul de funcționare al unității: două schimburi

- ciclul preșcolar : 07.30-12.30/12.30-17.30
- ciclul primar : 8.00 – 11:50/12:10
- ciclul gimnazial: 12:30 – 18:55

Istoric

În imediata apropiere a școlii, se află Secția 15 Poliție, Spitalul Bagdasar-Arseni, Magazinul „Big Berceni", Biserica „Sf. Ioan".

În anul 1996, într-un gest de omagiu față de personalitatea și opera celui care a fost Marin Sorescu, școala l-a ales drept patron spiritual.

Începând cu anul școlar 1999 - 2000 școala a obținut statutul de unitate reprezentativă și a fost centru de testare ECDL acreditat, are semiinternat și cel mai mare număr de clase la nivelul sectorului 4.

De la 1 sept. 2011, Grădinița nr. 29, situată în Bd. Alex. Obregia nr. 3A, a fost comasată cu unitatea școlară, astfel că Școala Gimnazială Nr.194 cuprinde: învățământ preșcolar, primar și gimnazial.

Conform ordinului Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr.6564/ 13 dec.2011, publicat în M.O.nr.922/27 dec.2011, privind aprobarea Procedurii de atribuire a denumirilor unităților de învățământ din sistemul național preuniversitar, instituția a devenit Școala Gimnazială Nr.194, prin păstrarea numărului, unitatea de învățământ și-a asigurat unicitatea.

În data de 13 octombrie 2017, Școala Gimnazială Nr. 194 a sărbătorit a 50-a aniversare, la care au participat foști elevi ai școlii și personalități importante ale comunității locale. S-au organizat activități și ateliere cu elevii școlii și invitați care au dorit să participe la acest eveniment important în viața școlii, dar și a comunității locale.

I.DATE STATISTICE

I.1. Pentru anul școlar 2024 – 2025 datele statistice de bază sunt următoarele:

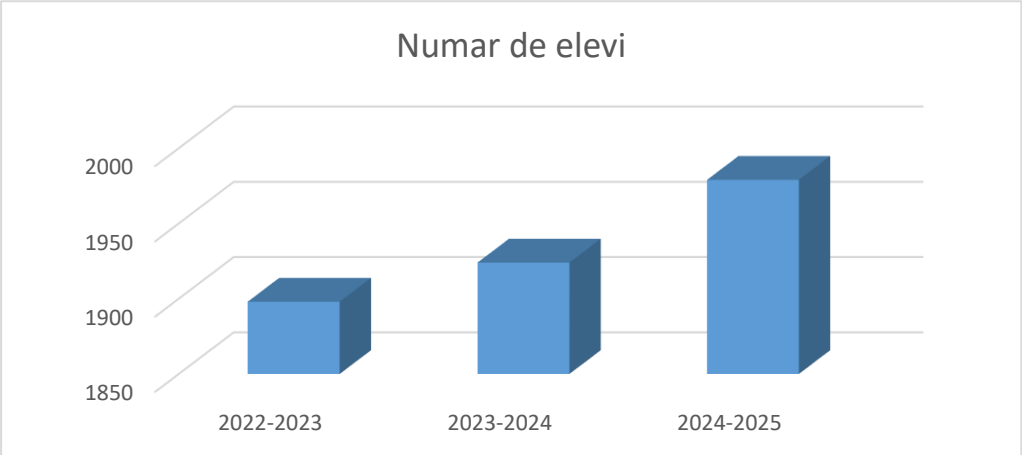
Tipul unității de învățământ	gimnazial
Niveluri de învățământ	preșcolar, primar și gimnazial
Forma de finanțare	de stat
Forma de învățământ	zi
Limba de predare	română
Limbi străine studiate	engleza, franceza, germana
Număr de grupe/clase -preșcolar: -primar: -gimnazial:	81 unități de studiu -5 grupe; -46 clase primar; -30 clase gimnazial
Număr de elevi **-preșcolar:** **-primar:** **-gimnazial:**	1979 elevi; -120 copii; -1108 elevi; -751 elevi
Număr cadre didactice	8 educatoare / 46 învățătoare / 75 profesori
Număr personal didactic auxiliar	secretar – 3 / administrator financiar – 1, informatician – 2 – administrator patrimoniu – 1, pedagog – 2, bibliotecar - 1 - total – 10 persoane
Număr personal nedidactic	21 persoane

I.2.Date cantitative și calitative elevi:

An scolar	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Formațiuni de studiu	**70**	**76**	**81**
-preșcolar	5	5	5
-primar	37	42	46
-gimnazial	28	29	30
Numar de elevi	**1898**	**1924**	**1979**
-prescolar	120	109	120
-primar	1032	1074	1108
-gimnazial	746	741	751
Rata de promovare	**99,33%**	**99,86%**	**99,73%**
Procent intensiv limba moderna din total gimnaziu	**23%**	**23%**	**29%**
Absolvenți clasa a VIII-a	**184**	**182**	**197**
Absențe	**5188**	**5270**	**5311**
Rata de promovabilitate la evaluarea națională	**96%**	**96%**	**99%**
-limba romana	94%	95%	99%
-matematica	96%	95%	95%
Media scolii la evaluarea națională	**8,22**	**7,94**	**8,40**
Rata de admitere liceu	**100%**	**100%**	**100%**

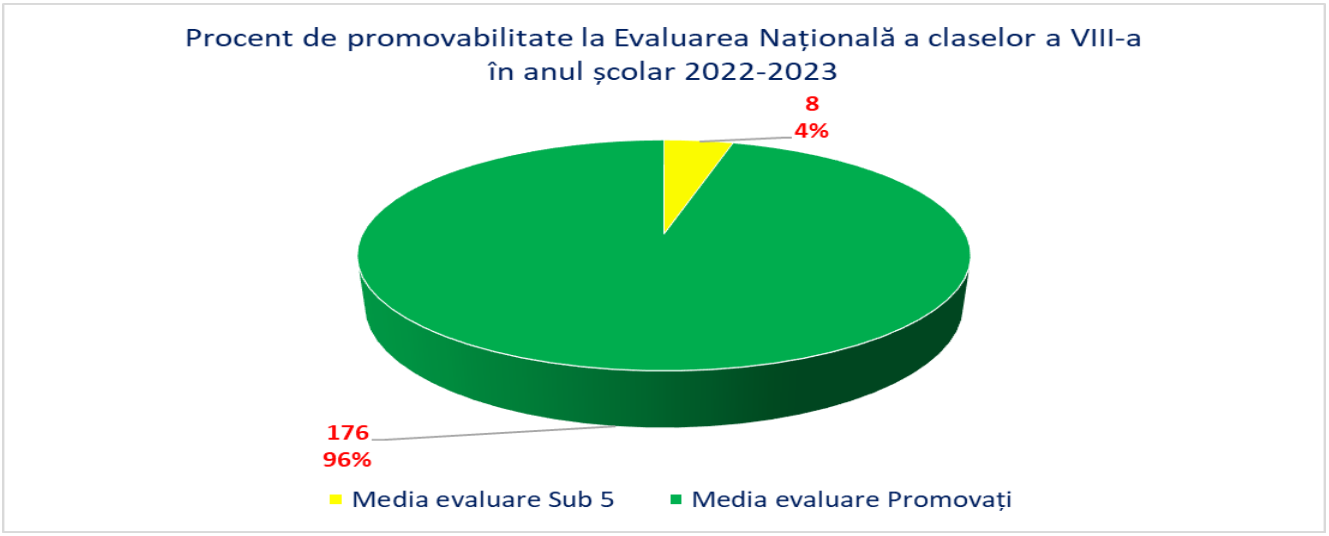
Numărul de formațiuni de studiu a crescut semnificativ pentru cei trei ani luați în studiu. Este evident că acest număr este dictat de planul de școlarizare, de normativele referitoare la numărul maxim de elevi dintr-o clasă/grupă și de cererea din partea comunității.

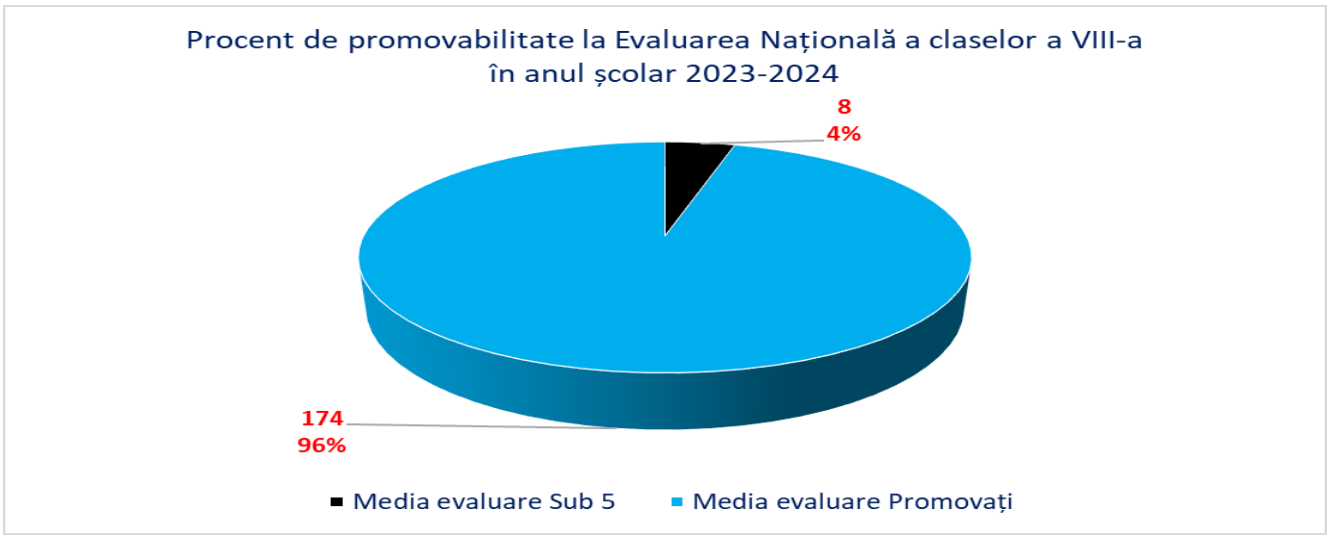
De asemenea, numărul de elevi/copii este într-o ușoară creștere, mai puțin accentuată ca tendință decât numărul de formațiuni, motivele fiind exact cele de mai sus.

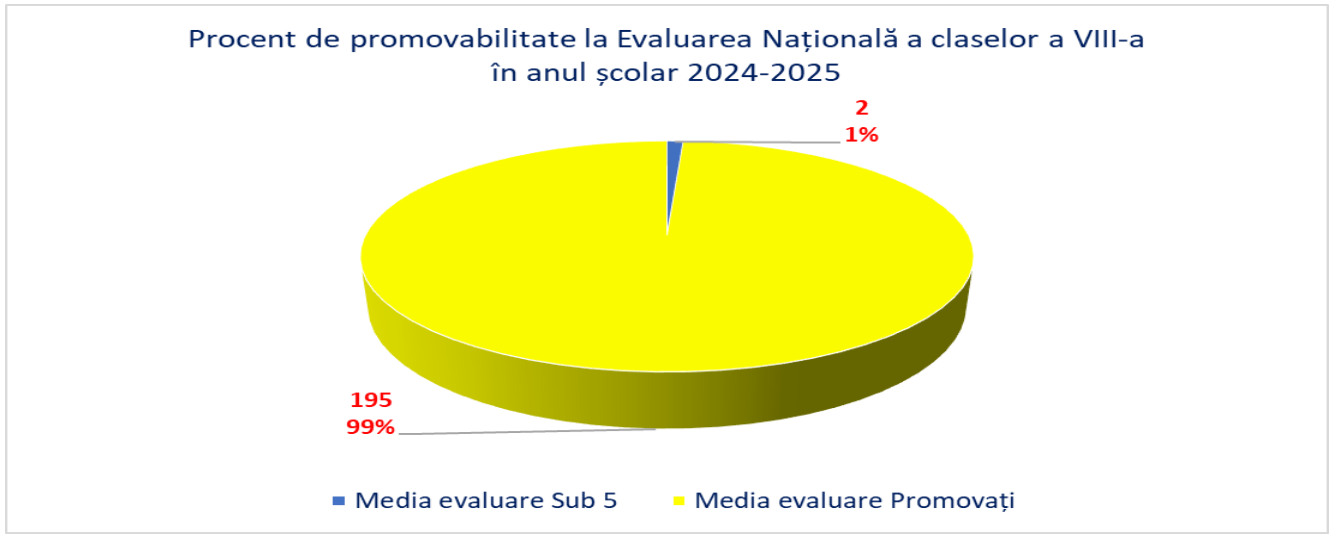


Rata de promovare a elevilor se situează la procente foarte ridicate. În anul școlar 2022-2023, cinci elevi a fost declarați repetenți. În anul următor, doar unul, iar anul școlar trecut, doi elevi repetă anul.

De asemenea, rata de promovabilitate de la evaluarea națională a claselor a VIII-a este una excelentă, care ne situează în topul școlilor din Sectorul IV și chiar din București. Este demn de menționat faptul că mediile obținute de elevii școlii la evaluarea națională a claselor a VIII-a sunt pe un trend ascendent.


Procent de promovabilitate la Evaluarea Națională a claselor a VIII-a
în anul școlar 2022-2023
8
4%
176
96%
Media evaluare Sub 5
Media evaluare Promovați

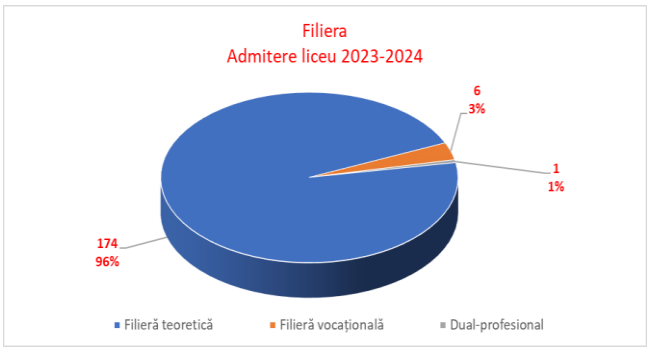

Procent de promovabilitate la Evaluarea Națională a claselor a VIII-a
în anul școlar 2023-2024
8
4%
174
96%
Media evaluare Sub 5
Media evaluare Promovați

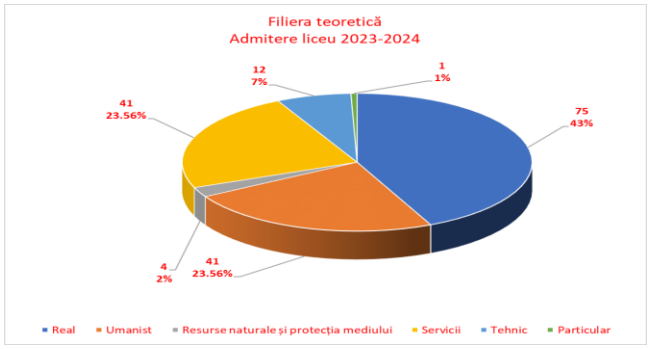

Procent de promovabilitate la Evaluarea Națională a claselor a VIII-a
în anul școlar 2024-2025
2
1%
195
99%
Media evaluare Sub 5
Media evaluare Promovați

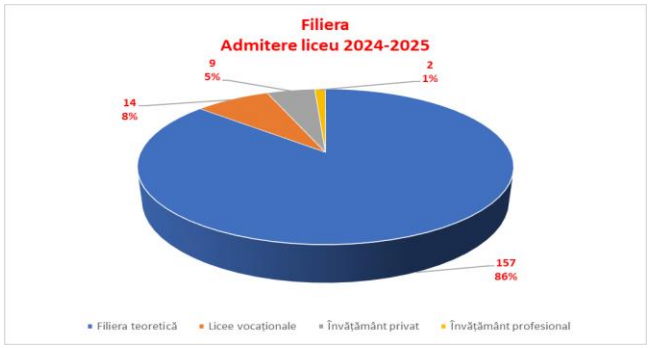
Evoluția ratei de promovabilitate la Evaluarea Națională a
claselor a VIII-a, pe trei ani
99.00
98.50
98.00
97.50
97.00
96.50
96.00
95.50
95.00
Anul 2023
Anul 2024
Anul 2025

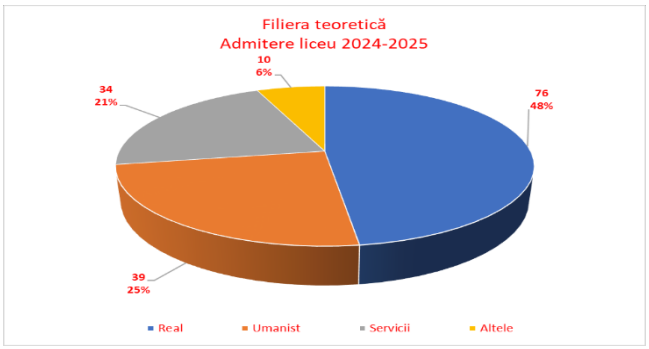
Referitor la admitere în învățământul liceal, în toți cei trei ani luați în studiu, ponderea a fost de 100%. Toți absolvenții s-au regăsit pe listele de admiși, conform mediilor de admitere și a opțiunilor înscrise în fișe. În anul și 2023 au fost cazuri izolate de elevi pentru are a fost necesar să se parcurgă și etapa a II-a de repartizare computerizată. În schimb, în anii 2024 și 2025 toți absolvenții au fost repartizați în prima etapă. Acest rezultat nu ar fi fost posibil fără o bună comunicare și colaborare între echipa managerială a școlii, diriginții claselor a VIII-a, elevi și părinții acestora.

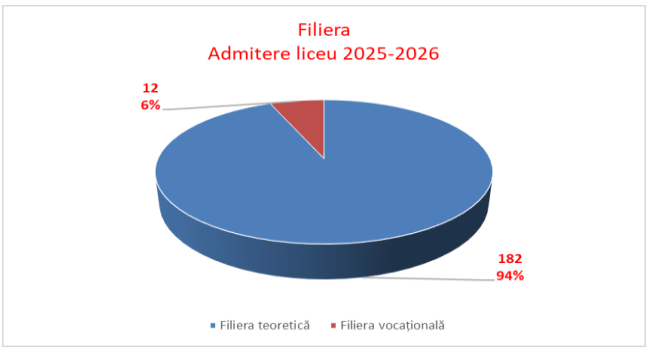
Analitic, în cei trei ani studiați, ponderea majoritară în ceea ce privește admitere la liceu a fost reprezentată de filiera teoretică (real și umanist). Evident că au fost elevi care au optat pentru liceele cu profil vocațional (muzică, coregrafie, arte, arhitectură, religie, sportiv, pedagogic), dar și elevi care s-au orientat către liceele cu profil servicii (economic, în principal).

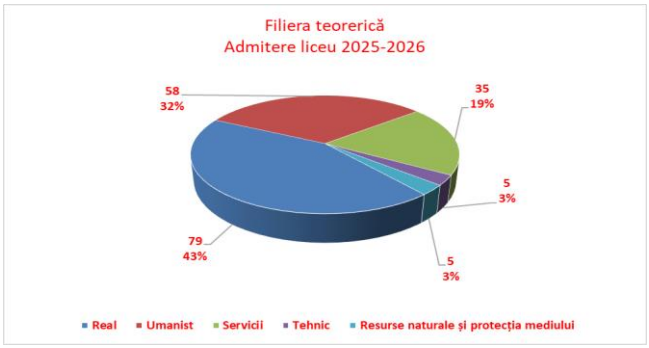


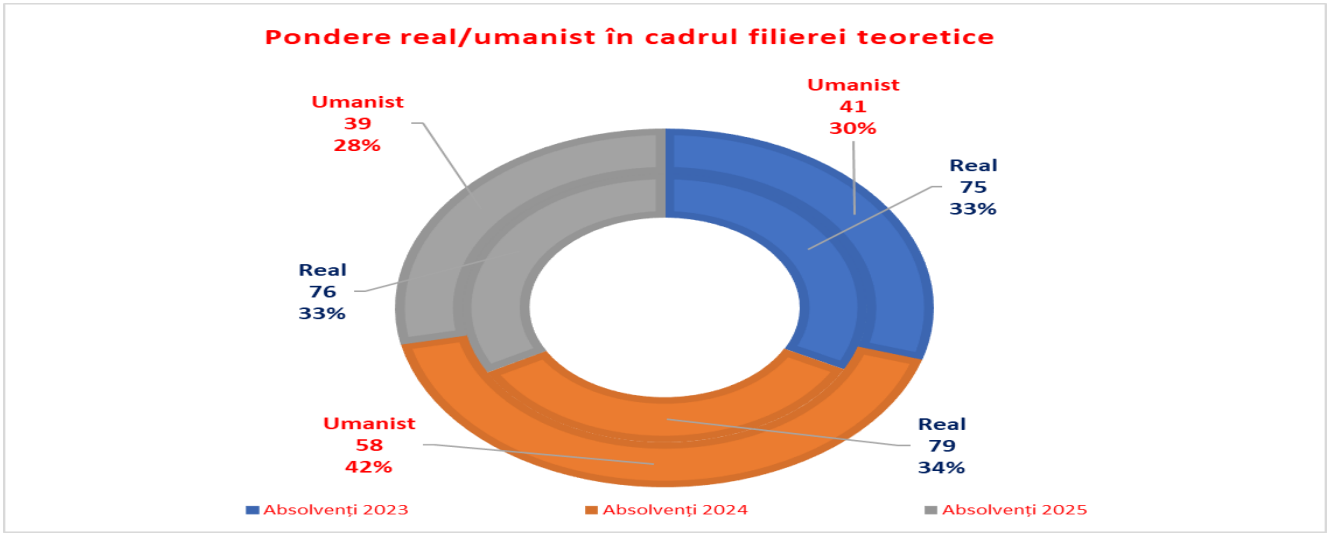


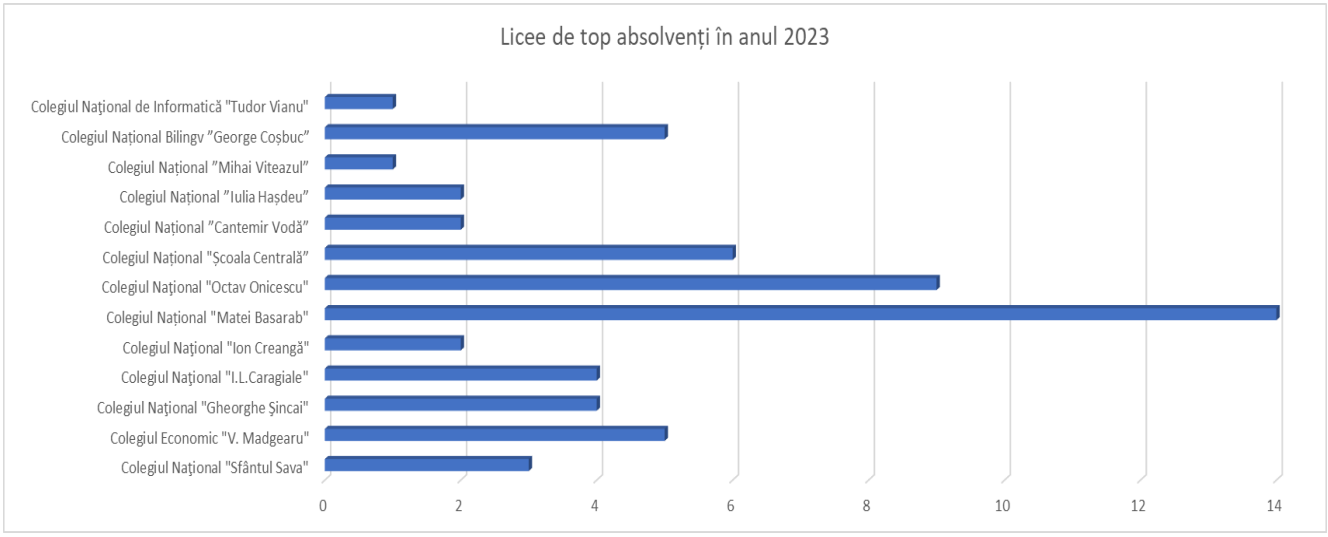


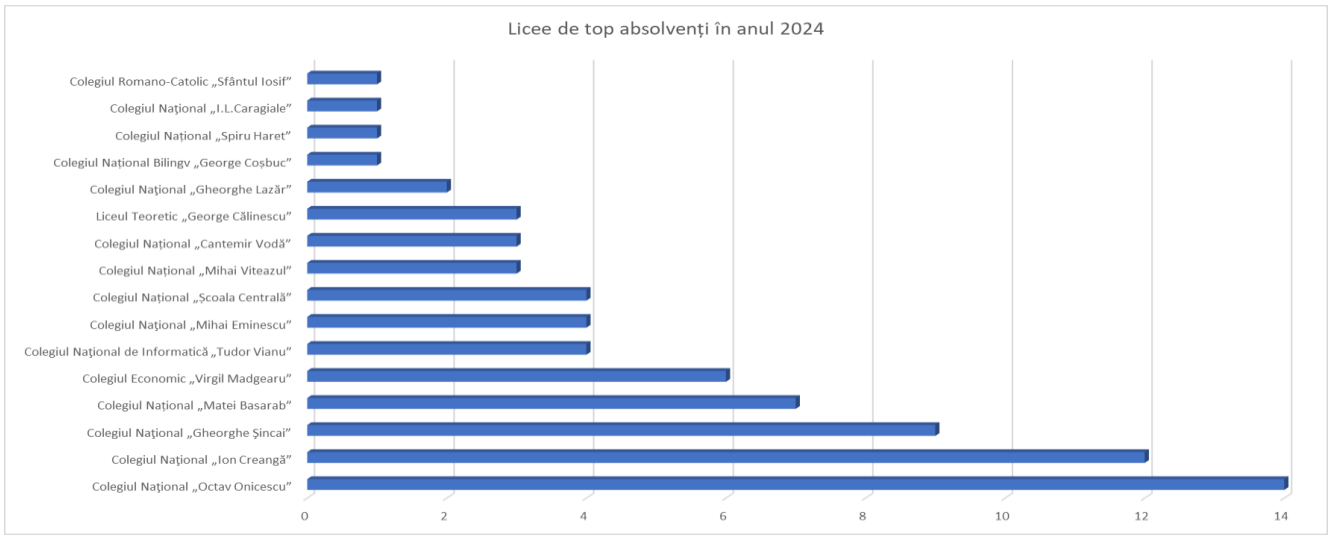


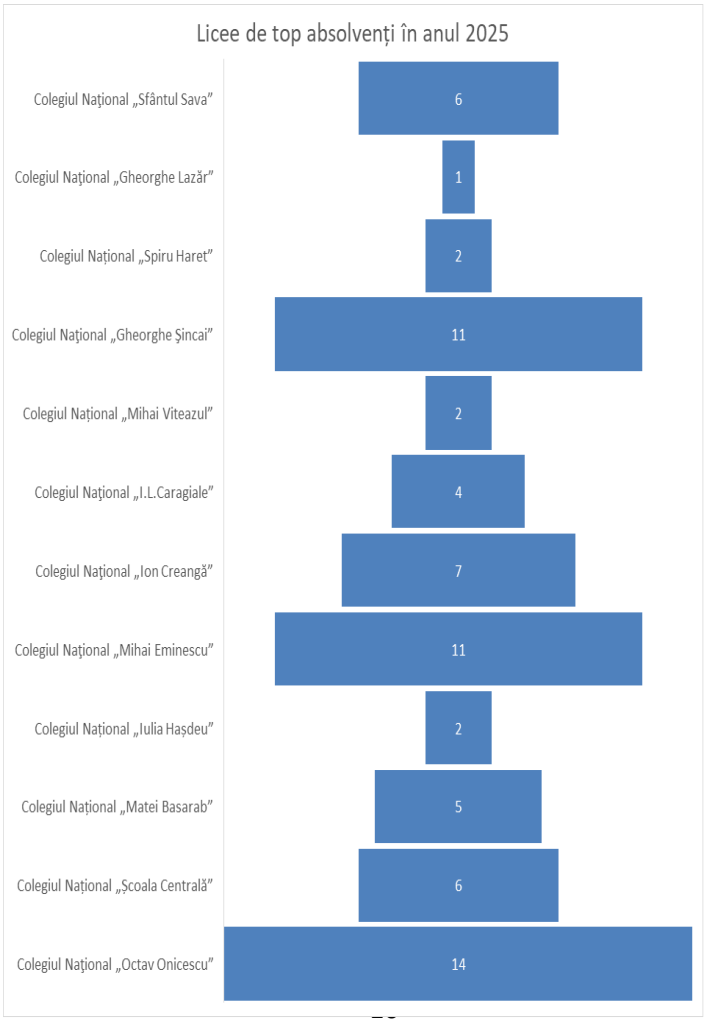







Licee de top absolvenți în anul 2023
Colegiul Național de Informatică "Tudor Vianu"
Colegiul Național Bilingv "George Coșbuc"
Colegiul Național "Mihai Viteazul"
Colegiul Național "Iulia Hașdeu"
Colegiul Național "Cantemir Vodă"
Colegiul Național "Școala Centrală"
Colegiul Național "Octav Onicescu"
Colegiul Național "Matei Basarab"
Colegiul Național "Ion Creangă"
Colegiul Național "I.L.Caragiale"
Colegiul Național "Gheorghe Șincai"
Colegiul Economic "V. Madgearu"
Colegiul Național "Sfântul Sava"
0
2
4
6
8
10
12
14


Licee de top absolvenți în anul 2024
Colegiul Romano-Catolic „Sfântul Iosif"
Colegiul Național „I.L.Caragiale"
Colegiul Național „Spiru Haret"
Colegiul Național Bilingv „George Coșbuc"
Colegiul Național „Gheorghe Lazăr"
Liceul Teoretic „George Călinescu"
Colegiul Național „Cantemir Vodă"
Colegiul Național „Mihai Viteazul"
Colegiul Național „Școala Centrală"
Colegiul Național „Mihai Eminescu"
Colegiul Național de Informatică „Tudor Vianu"
Colegiul Economic „Virgil Madgearu"
Colegiul Național „Matei Basarab"
Colegiul Național „Gheorghe Șincai"
Colegiul Național „Ion Creangă"
Colegiul Național „Octav Onicescu"
0
2
4
6
8
10
12
14


Licee de top absolvenți în anul 2025
Colegiul Național „Sfântul Sava"
6
Colegiul Național „Gheorghe Lazăr"
1
Colegiul Național „Spiru Haret"
2
Colegiul Național „Gheorghe Șincai"
11
Colegiul Național „Mihai Viteazul"
2
Colegiul Național „I.L.Caragiale"
4
Colegiul Național „Ion Creangă"
7
Colegiul Național „Mihai Eminescu"
11
Colegiul Național „Iulia Hașdeu"
2
Colegiul Național „Matei Basarab"
5
Colegiul Național „Școala Centrală"
6
Colegiul Național „Octav Onicescu"
14

I.3.Date despre personal

În anul școlar 2024 - 2025 personalul școlii este format din 160 de persoane din care:

-129- cadre didactice;

-10 - personal didactic auxiliar;

-21 - personal nedidactic.

Din cele 129 de cadre didactice: 91 sunt titulare, 38 suplinitori.

Total cadre didactice 129:

-fără pregătire - 4

-debutant – 26;

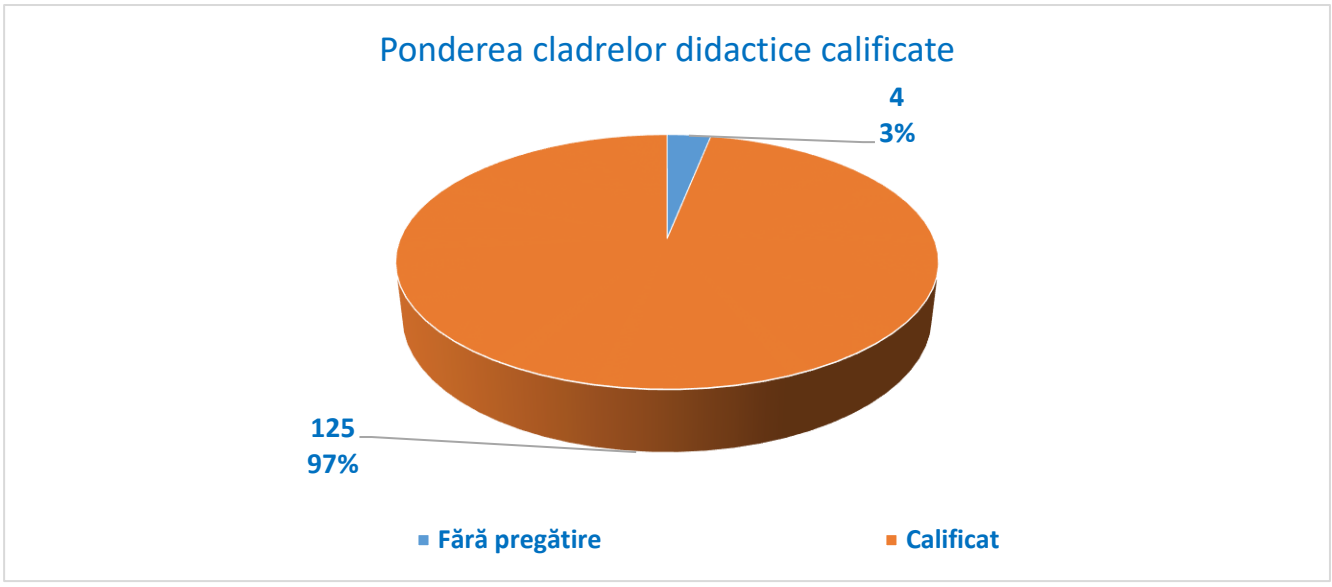
-definitivat – 30;

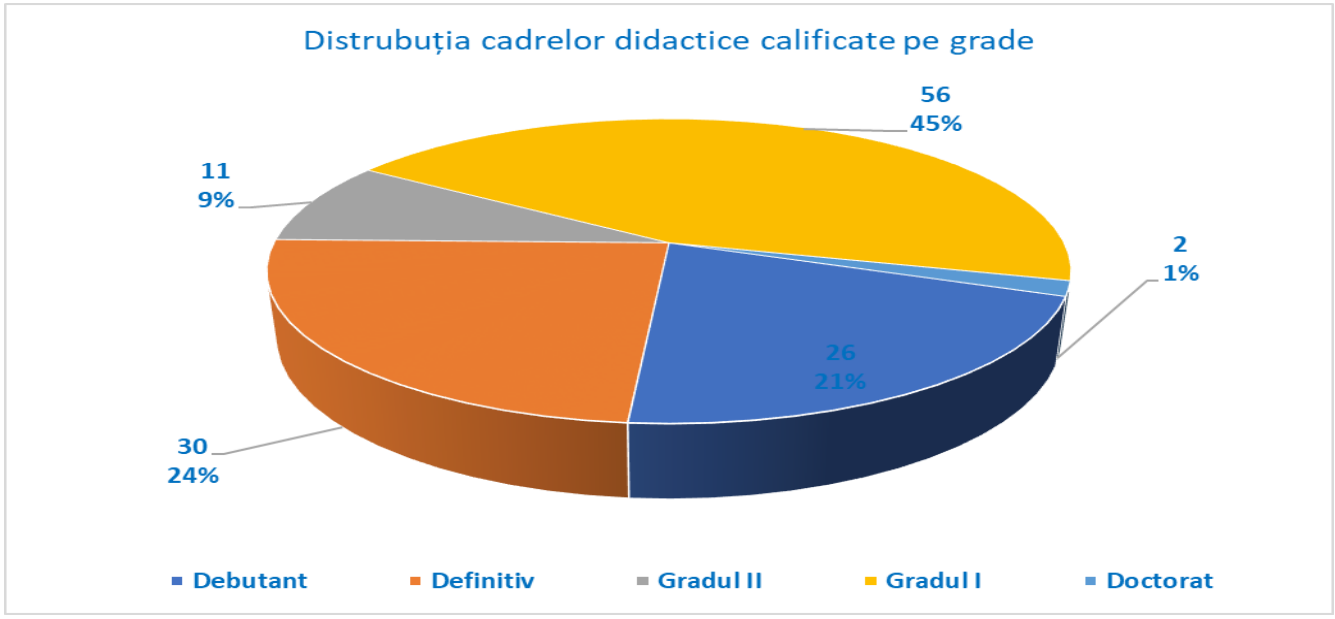
-gradul II – 11;

-gradul I – 56;

-doctorat -2;

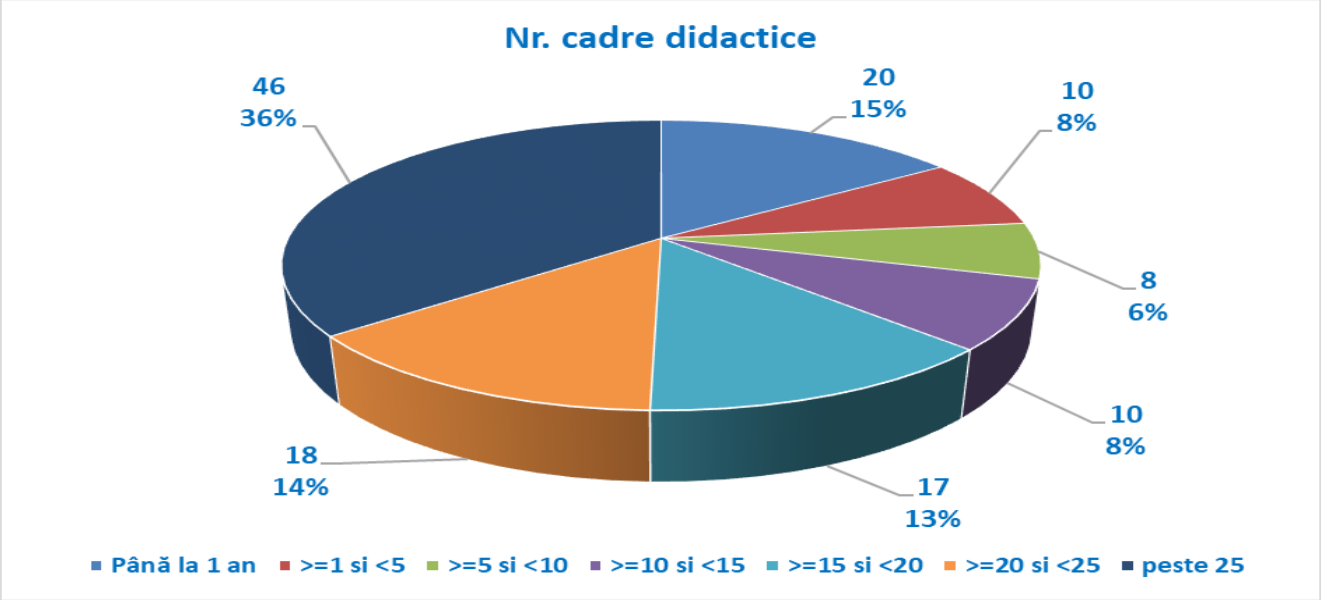
Din analiza datelor prezentate mai sus, reiese că în unitatea noastră școlară 97% din personalul este calificat. De asemenea se remarcă faptul că 45% din cadrele didactice titulare au gradul didactic I.





Analizând din punct de vedere al experienței în învățământ. Situația la nivelul unității noastre, se prezintă astfel:

Vechime	Nr cadre didactice
Până la 1 an	20
>=1 și <5	10
>=5 și <10	8
>=10 și <15	10
>=15 și <20	17
>=20 și <25	18
peste 25	46



Se observă din diagrama anterioară faptul că, jumătate dintre cadrele didactice din Școala Gimnazială Nr. 194 au peste 20 de ani vechime la catedră. Evident, există și 20 de profesori debutanți, fiind în primul an de învățământ, fapt ce rezidă din cauza creșterii accentuate a numărului de formațiuni de studiu.

Preocuparea cadrelor didactice pentru perfecționare și formare continuă reiese și din următoarele date:

- 125 cadre didactice au studii universitare
- *30* cadre didactice au declarate studii de master
- 2 cadre didactice au doctoratul (Cergan Daniel-lucrare științifica-Istoria bisericeasca și Tudor Mirela)
- 2 cadre didactice au susținut și au luat gradul I (Ciripoiu Daniela și Olteanu Mariana);
- Mariana) și **5** au obținut definitivatul (Grigore Roxana, Celea Antonia, Mîrnea Ingridh, Spânu Irina, Ionel Alexandra), 1 cadru didactic gradul II;
- 7 cadre didactice sunt membre în Consiliul Consultativ al ISMB (Minchevici Lucia, Nedelciu Nina, Moloiu Aurora, Mănica Ileana, Netolitzchi Daniela, Orzață Mihaela, Calistru Geanina);
- 18 cadre didactice sunt membri ai Corpului Național de Experți în Management Educațional;
- 3 cadre fac parte din Corpul Național de formatori în domeniul mentoratului de carieră didactică din învățământul primar (Minchevici Lucia, Moloiu Aurora, Nedelciu Nina);
- 18 cadre didactice au gradație de merit + 2 angajați din cadrul personalului auxiliar ;
- 1 cadru didactic este responsabil al comisiei pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică (CMDFCD - Păun Iuliana);
- 3 cadre didactice sunt autori de manual și auxiliare (Minchevici Lucia, Calistru Geanina, Stoica Raluca);

- *6* cadre didactice sunt metodiste (Dincă Valentina, Frățilă Florentina, Păun Iuliana, Ciliban Aniela, Orzață Mihaela, Calistru Geanina);
- 27 persoane au cursuri de formatori;
- 80 cadre didactice au participat în acest an 2024-2025 la cursul PRODIGY (9 preșcolar, 26 primar, 49 gimnaziu);
- 8 cadre didactice fac parte din Corpul Profesorilor Evaluatori pentru Examenele și Concursurile Naționale;
- 80 cadre didactice posedă permis de conducere a calculatorului;
- Multe cadre didactice au participat cu articol sau referat la simpozioane și conferințe și cursuri de formare în urma cărora au obținut diplome, certificate sau adeverințe;
- Marea majoritate a cadrelor didactice au participat la programe de voluntariat pentru copiii nevoiași și cei cu CES;
- 24 cadre didactice au susținut inspecții;
- 15 cadre didactice au încheiat cincinalul la finalul anului școlar 2023-2024,dar doar 4 au acumulat cele 90 cpt.

TABEL CORPUL DE PROFESORI EVALUATORI
PENTRU EXAMENE SI CONCURSURI NATIONALE - C.D. ȘCOALA 194

Nr crt	Nume și prenume	Specializare	Profesor evaluator
1	CERGAN Daniel	Profesor Religie	DA
2	DINCĂ Emilia Valentina	Profesor pentru învățământul primar	DA
3	MINCHEVICI Lucia	Profesor Limba și literatura română	DA
4	MOLOIU Aurora Nicoleta	Profesor pentru învățământul primar	DA
5	NEDELCIU Nina	Profesor pentru învățământul primar	DA
6	ORZAȚĂ Mihaela	Profesor Istorie	DA
7	FRĂȚILĂ Florentina	Profesor pentru învățământul primar	DA
8	CALISTRU Geanina	Profesor pentru învățământul primar	DA

ANEXA 2-GRADAȚIE MERIT-2024-2025

Nr crt	Nume și prenume	Specializare	Gradație merit/perioada
1	CILIBAN Nadia-Aniela	Profesor pentru învățământul primar	2022-2027
2	DINCĂ Valentina	Profesor pentru învățământul primar	2021-2026
3	FRĂȚILĂ Florentina	Profesor pentru învățământul primar	2022-2027
4	GHEORGHE Sabina	Profesor pentru învățământul primar	2022-2027
5	MILITARU Roxana	Profesor pentru învățământul primar	2021-2026
6	MOLOIU Aurora	Profesor pentru învățământul primar	2021-2026
7	NEDELCIU Nina	Profesor pentru învățământul primar	2018-2023
8	PĂUN Iuliana	Profesor pentru învățământul primar	2021-2026
9	POPESCU Georgeta	Învățător	2020-2025
10	SUVOROV Florica	Profesor pentru învățământul primar	2021-2026
11	VASILE Alina	Profesor pentru învățământul primar	2021-2026
12	ADOCHIȚEI Elena	Profesor pentru învățământul primar	2023-2028
13	CALISTRU Geanina	Profesor Educație fizică și sport	2022-2027

14	MĂNICĂ Ileana	Profesor Biologie	2023-2028
15	MINCHEVICI Lucia	Profesor Limba și literatura română	2022-2027
16	NIȚĂ Carolina	Profesor Limba engleză	2020-2025
17	ORZATA Mihaela	Profesor Istorie	2022-2027
18	ANICA Adina	Profesor Educație muzicală	2021-2026

TABEL CORP EXPERTI

Nr crt	**Nume și prenume**	**Specializare**	**Corp experți**
1	CILIBAN Nadia Aniela	Profesor pentru învățământul primar	3839/11.07.2014
2	DINCĂ Emilia Valentina	Profesor pentru învățământul primar	4849/31.07.2012
3	FRĂȚILĂ Florentina Daniela	Profesor pentru învățământul primar	5624/06.11.2015
4	GHEORGHE Sabina Daniela	Profesor pentru învățământul primar	5624/06.11.2015
5	GRIGORE Carmen	Profesor pentru învățământul primar	4571/07.10.2014
6	MOLOIU Aurora Nicoleta	Profesor pentru învățământul primar	4849/31.07.2012
7	NEDELCIU Nina	Profesor pentru învățământul primar	3845/27.04.2012
8	SUVOROV Florica	Profesor pentru învățământul primar	4849/31.07.2012
9	VASILE Cristina Alina	Profesor pentru învățământul primar	5624/06.11.2015
10	PAUN Iuliana	Profesor pentru învățământul primar	DA/2020
11	CALISTRU Geanina	Profesor Educație fizică și sport	3845/27.04.2012
12	CIOBOTARU Melania	Consilier psihopedagogic	3845/27.04.2012
13	MINCHEVICI Lucia	Profesor Limba și literatura română	3845/27.04.2012
14	MIRICĂ Mirela	Profesor Geografie	5624/06.11.2015
15	NETOLITZCHI Daniela	Profesor Fizică	3845/27.04.2012
16	ORZAȚĂ Ionica Mihaela	Profesor Istorie	3267/16.02.2017
17	PREJOIANU Crăița Laura	Profesor Limba engleză	5624/06.11.2012
18	TICĂ Carmen	Profesor Limba engleză	4849/31.07.2012

CURSURI DE FORMATORI

Nr crt	**Nume și prenume**	**Specializare**	**Anul obținerii**
1	CILIBAN Nadia-Aniela	Profesor pentru învățământul primar	2013
2	DINCĂ Valentina	Profesor pentru învățământul primar	
3	PĂUN Iuliana	Profesor pentru învățământul primar	
4	GRIGORE Carmen	Profesor pentru învățământul primar	
5	DECU Livia	Profesor pentru învățământul primar	2010
6	JIANU Ana-Maria	Profesor pentru învățământul primar	
7	FRĂȚILĂ Florentina	Profesor pentru învățământul primar	2011
8	GHEORGHE Sabina	Profesor pentru învățământul primar	2011
9	TICĂ Carmen	Profesor Limba engleză	
10	CERGAN Daniel	Profesor Religie	
11	ȘENDROIU Mariana	Profesor Religie	
12	MILITARU Roxana	Profesor pentru învățământul primar	2023

Anul	Anul 2024 - 2025
Metodiști	Dincă Valentina
	Frățilă Florentina
	Orzață Mihaela
	Calistru Geanina
	Păun Iuliana
	Ciliban Aniela
Responsabili cerc pedagogic	
Autori de manuale și auxiliare	Minchevici Lucia
	Calistru Geanina
	Stoica Raluca
Membri în Consiliul consultativ al ISMB	Minchevici Lucia
	Nedelciu Nina
	Moloiu Aurora
	Mănică Ileana
	Netolitzchi Daniela
	Orzață Mihaela
	Calistru Geanina

TABEL PERSONAL DIDACTIC AUXIALIAR

Nr. crt	Nume și prenume	Încadrare	Studii
1.	AIDIMIREANU BRIGITA	Administrator patrimoniu	Superioare
2.	BOATA ISABELA MANUELA	Pedagog	Superioare
3.	CHERBELEATA SILVIA	Secretar	Superioare
4.	CORCĂU MIHAELA	Informatician	Superioare
5.	DIBA FLORICA	Bibliotecar	Superioare
6.	FLOARES BOGDAN IONUT	Informatician	Superioare
7.	FLUERARU-GIORGIANA	Administrator financiar	Superioare
8.	GRIGORESCU DANIEL	Secretar	Superioare
9.	ORDOG-IVASCHESCU ALINA	Pedagog	Superioare
10.	STOICAN MARIANA	Secretar-șef	Superioare

TABEL PERSONAL NEDIDACTIC

Nr.	Nume și prenume	Încadrare
1.	BALOSIN PETRE	Paznic
2.	BUDEANU VICTORITA	Îngrijitor
3.	DRAGHICI VIOLETA	Îngrijitor
4.	FULGEANU GICA	Îngrijitor
5.	GHEORGHE (TAINA) ELENA-CARMEN	Îngrijitor
6.	GHERGHINA FLORICA	Îngrijitor
7.	IONESCU GABRIELA-STEFANIA	Îngrijitor
8.	MAGHER DOINA	Îngrijitor

9.	MICU MARINELA- PUICA	Îngrijitor
10.	MOCANU STEFANA	Îngrijitor
11.	NEAGU VERONICA MIRELA	Îngrijitor
12.	NICOLAE FELICIA	Îngrijitor
13.	NITĂ MARCEL	Muncitor
14.	OCHENATU FLORINA	Îngrijitor
15.	OCHENATU LENUTA	Îngrijitor
16.	PANAIT TUDOREL	Muncitor
17.	PAUN ADRIANA-GEORGICA	Muncitor
18.	POPA DUMITRU LUCIAN	Paznic
19.	POPA RAMONA	Bucătar calificat
20.	SAVA-IUHAS DIDA	Îngrijitor

I.4.Baza materială

Școala dispune de: 37 săli de clasă din care 4 laboratoare, astfel:

- un laborator de fizică
- un laborator de chimie
- un laborator de biologie
- un laborator de informatică;
- 2 săli pentru semiinternat
- 2 dormitoare cu 98 de locuri
- 1 sala pentru luat masa cu 150 locuri
- un cabinet de consiliere și orientare psihopedagogică
- un cabinet medical
- un cabinet stomatologic
- bibliotecă cu sală de lectură
- un cabinet metodic – clasele I-IV
- Sală de sport : 1050 mp.
- Număr locuri semiinternat : 150

- Număr calculatoare: 72
- Situația racordării calculatoarelor la Internet : 72
- Număr de volume existente în biblioteca unității: 12065.

Conducerea școlii este preocupată în mod deosebit de păstrarea unui climat de respect și cooperare între cadrele didactice precum și intre cadrele , elevi și părinți, cu accente pe moralitate și respectarea valorilor. Realizarea unei securități fizice și morale, ca și menținerea unui climat de colaborare între oamenii școlii se află printre obiectivele prioritate ale unității școlare.

I.5 ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE, PARTENERIATE ȘI CONCURSURI

În perioada 2022–2025, unitatea noastră de învățământ a desfășurat o gamă variată de activități extrașcolare și extracurriculare, în parteneriat cu instituții publice, organizații nonguvernamentale, fundații, societăți științifice, edituri și alte unități școlare. Aceste activități au avut rolul de a completa procesul educațional formal, de a stimula participarea activă a elevilor, de a consolida legătura cu comunitatea și de a dezvolta competențe transversale.

Parteneriate instituționale

Pe parcursul ultimilor trei ani școlari, școala a încheiat și derulat parteneriate cu:

- ONG-uri și fundații: Salvați Copiii, Fundația Ovidiu.ro, Fundația Gașca Zurli, Asociația „Puternici Împreună pentru Educație", Fundația PRAIS;
- Instituții publice și autorități: Inspectoratul Școlar al Municipiului București, Inspectoratul Sectorului 4, Poliția Capitalei;
- Instituții de învățământ: Cabinetul de Consiliere Școlară, Școala Gimnazială „Sf. Andrei", Liceul Teoretic Decebal;
- Societăți profesionale: Societatea de Științe Istorice din România, Societatea de Științe Matematice;
- Edituri: Nomina, Edu, Paralela 45, Art, Allegria, Litera;
- Proiecte internaționale: „Walk the Global Walk".

Aceste parteneriate au sprijinit activități educative, caritabile, civice, culturale și științifice, contribuind la diversificarea ofertei educaționale.

Activități extrașcolare și extracurriculare

Activitățile desfășurate au fost structurate pe domenii, după cum urmează:

- Cultural & Educațional: „Școala Altfel", „Săptămâna Verde", vizite și excursii la muzee și instituții culturale, marcarea unor zile naționale și internaționale (Ziua Națională a României, Ziua Culturii, Ziua Internațională a Alimentației, Ziua Pământului);
- Știință & Tehnologie: ateliere de biologie, lecții verzi, activități digitale și STEM, proiecte PRAIS („Și eu trăiesc sănătos!", „Planeta albastră contează pe tine!", „Pet SCHOOL");
- Sport & Recreativ: competiții sportive școlare și ONSS, „Săptămâna Europeană a Sportului – Be Active", excursii montane și activități recreative;
- Civic & Caritabil: campania „Încălță un copil", „O jucărie pentru un zâmbet", campanii anti-bullying (în colaborare cu Salvați Copiii), campanii ecologice, exerciții de evacuare și pregătire PSI;
- Creativ & Artistic: „Carnavalul toamnei", „Bradul de Crăciun – tradiții și obiceiuri", confecționare de mărțișoare, proiectul „Recreația Mare", concursul „Jos pălăria!";
- Concursuri & Performanță: concursuri Comper (Română, Matematică), „Gazeta Matematică", Olimpiada Micilor Istorici, Olimpiade de Matematică și Educație Tehnologică, Concursul Național de Biologie „George Emil Palade".

Analiză

- Activitățile cu cel mai mare impact și vizibilitate au fost „Școala Altfel", „Săptămâna Verde" și campaniile caritabile („Încălță un copil", „O jucărie pentru un zâmbet").
- Se observă o diversificare a parteneriatelor în 2024–2025, prin implicarea Poliției Capitalei și a societăților științifice, ceea ce marchează o orientare spre educație civică și performanță academică.
- Implicarea părinților a fost constantă, în special în activități creative, caritabile și excursii.
- S-a menținut un echilibru între dimensiunea culturală, științifică, sportivă și civică a activităților.

Lista parteneriatelor desfășurate în perioada 2022-2025, pe ani școlari

An școlar 2024–2025

- Asociația „Puternici Împreună pentru Educație”
- Școala Gimnazială „Sf. Andrei” – proiect interșcolar *„Arta, NU violența!”*
- Fundația PRAIS – proiectele „Și eu trăiesc sănătos!”, „Planeta albastră contează pe tine!”, „Pet SCHOOL”
- Poliția Capitalei
- Societatea de Științe Istorice din România – Concursul „Olimpiada Micilor Istorici – Nicolae Iorga”
- Societatea de Științe Matematice
- Liceul Teoretic Decebal – Concurs interjudețean „Olimpiada Micilor Istorici – Nicolae Iorga”

An școlar 2023–2024

- Inspectoratul Școlar al Municipiului București (programe și activități educative)
- Fundația Ovidiu.ro – proiectul „Grădinița reciclării”
- Fundația Gașca Zurli și Inspectoratul Sectorului 4 – campania „Încălță un copil! / Împreună încălțăm 1000 de copii”
- Cabinetul de Consiliere Școlară
- Proiect „Educație fără frontiere”
- Salvați Copiii – Campania Globală pentru Educație „De la drept la realitate”
- Edituri: Nomina, Edu, Paralela 45, Art, Allegria, Litera

An școlar 2022–2023

- Inspectoratul Școlar al Municipiului București (prin programe educative)
- Fundația Ovidiu.ro – proiectul „Grădinița reciclării”
- Fundația Gașca Zurli și Inspectoratul Sectorului 4 – campania „Încălță un copil! / Împreună încălțăm 1000 de copii”
- Cabinetul de Consiliere Școlară
- Proiect „Educație fără frontiere”
- Salvați Copiii – Campania Globală pentru Educație „De la drept la realitate”
- Edituri: Nomina, Edu, Paralela 45, Art, Allegria, Litera
- Proiectul „Walk the Global Walk” (în parteneriat internațional)

Lista parteneriatelor pe domenii de parteneri, cu menționarea proiectelor sau campaniilor aferente (2022–2025)

1. ONG-uri și fundații

- Asociația „Puternici Împreună pentru Educație” – proiecte educaționale locale (2024–2025)
- Fundația PRAIS – proiectele:
  - „Și eu trăiesc sănătos!”
  - „Planeta albastră contează pe tine!”
  - „Pet SCHOOL” (2024–2025)
- Fundația Ovidiu.ro – proiectul „Grădinița reciclării” (2022–2023, 2023–2024)
- Fundația Gașca Zurli – campania „Încălță un copil! / Împreună încălțăm 1000 de copii” (2022–2023, 2023–2024)
- Salvați Copiii – Campania Globală pentru Educație „De la drept la realitate” (2022–2023, 2023–2024)

2. Instituții publice și autorități

- Inspectoratul Școlar al Municipiului București – coordonare și programe educative

(2022–2023, 2023–2024)

- Inspectoratul Sectorului 4 – partener în campania „Încălță un copil! / Împreună încălțăm 1000 de copii” (2022–2023, 2023–2024)
- Poliția Capitalei – parteneriat pentru siguranță și educație civică (2024–2025)

3. Instituții de învățământ

- Școala Gimnazială „Sf. Andrei” – proiect interșcolar „Arta, NU violența!” (2024–2025)
- Liceul Teoretic Decebal – organizare concurs interjudețean „Olimpiada Micilor Istorici – Nicolae Iorga” (2024–2025)
- Cabinetul de Consiliere Școlară – partener constant în activități educative și de sprijin (2022–2023, 2023–2024)

4. Societăți și asociații profesionale

- Societatea de Științe Istorice din România – Concursul „Olimpiada Micilor Istorici – Nicolae Iorga” (2024–2025)
- Societatea de Științe Matematice – proiecte și concursuri de specialitate (2024–2025)

5. Edituri și parteneri editoriali

- Nomina, Edu, Paralela 45, Art, Allegria, Litera – colaborări pentru resurse educaționale și proiecte de lectură (2022–2023, 2023–2024)

6. Proiecte cu dimensiune internațională

- Walk the Global Walk – proiect european de educație pentru dezvoltare durabilă (2022–2023)

Sinteză parteneriate (2022–2025)

Domeniu / Partener	2022–2023	2023–2024	2024–2025
ONG-uri și fundații			
Asociația „Puternici Împreună pentru Educație”	–	–	✓ Proiecte educaționale
Fundația PRAIS	–	–	✓ „Și eu trăiesc sănătos!”, „Planeta albastră contează pe tine!”, „Pet SCHOOL”
Fundația Ovidiu.ro	✓ „Grădinița reciclării”	✓ „Grădinița reciclării”	–
Fundația Gașca Zurli	✓ „Încălță un copil! / Împreună încălțăm 1000 de copii” (cu IS4)	✓ „Încălță un copil! / Împreună încălțăm 1000 de copii” (cu IS4)	–
Salvați Copiii	✓ „De la drept la realitate”	✓ „De la drept la realitate”	–
Instituții publice / autorități			
Inspectoratul Școlar al Municipiului București	✓ Programe educative	✓ Programe educative	–

Domeniu / Partener	2022–2023	2023–2024	2024–2025
Inspectoratul Sectorului 4	✓ Campania „Încălță un copil!”	✓ Campania „Încălță un copil!”	–
Poliția Capitalei	–	–	✓ Proiecte educative și civice
Instituții de învățământ			
Școala Gimnazială „Sf. Andrei”	–	–	✓ „Arta, NU violența!”
Liceul Teoretic Decebal	–	–	✓ „Olimpiada Micilor Istorici – Nicolae Iorga”
Cabinetul de Consiliere Școlară	✓ Partener permanent	✓ Partener permanent	–
Societăți profesionale			
Societatea de Științe Istorice din România	–	–	✓ Concurs „Olimpiada Micilor Istorici – Nicolae Iorga”
Societatea de Științe Matematice	–	–	✓ Concursuri de specialitate
Edituri			
Nomina, Edu, Paralela 45, Art, Allegria, Litera	✓ Colaborări	✓ Colaborări	–
Proiecte internaționale			
Walk the Global Walk	✓ Proiect european	–	–

Din tabel reiese:

- 2022–2023 și 2023–2024 au avut parteneriate constante cu ONG-uri sociale și educative (Salvați Copiii, Ovidiu.ro, Gașca Zurli).
- În 2024–2025 parteneriatele s-au diversificat, incluzând societăți academice, licee și Poliția Capitalei, 20 de activități arată o orientare mai spre proiecte educaționale și civice.

Tabel parteneriate (2022–2025)

Domeniu / Partener	Proiect / Campanie	An școlar
ONG-uri și fundații		
Asociația „Puternici Împreună pentru Educație”	Proiecte educaționale	2024–2025
Fundația PRAIS	„Și eu trăiesc sănătos!”, „Planeta albastră contează pe tine!”, „Pet SCHOOL”	2024–2025
Fundația Ovidiu.ro	„Grădinița reciclării”	2022–2023, 2023–2024
Fundația Gașca Zurli (cu Inspectoratul Sector 4)	„Încălță un copil! / Împreună încălțăm 1000 de copii”	2022–2023, 2023–2024
Salvați Copiii	Campania Globală pentru Educație „De la drept la realitate”	2022–2023, 2023–2024
Instituții publice și autorități		
Inspectoratul Școlar al Municipiului București	Programe educative și extracurriculare	2022–2023, 2023–2024
Inspectoratul Sectorului 4	Campania „Încălță un copil! / Împreună încălțăm 1000 de copii”	2022–2023, 2023–2024
Poliția Capitalei	Proiecte educative și civice	2024–2025
Instituții de învățământ		
Școala Gimnazială „Sf. Andrei”	Proiect „Arta, NU violența!”	2024–2025
Liceul Teoretic Decebal	Concurs interjudețean „Olimpiada Micilor Istorici – Nicolae Iorga”	2024–2025
Cabinetul de Consiliere Școlară	Programe educative și sprijin psihopedagogic	2022–2023, 2023–2024
Societăți profesionale		
Societatea de Științe Istorice din România	Concurs „Olimpiada Micilor Istorici – Nicolae Iorga”	2024–2025
Societatea de Științe Matematice	Concursuri de matematică	2024–2025
Edituri		
Nomina, Edu, Paralela 45, Art, Allegria, Litera	Proiecte de lectură și resurse educaționale	2022–2023, 2023–2024
Proiecte internaționale		
Walk the Global Walk	Educație pentru dezvoltare durabilă	2022–2023

Activități extrașcolare și extracurriculare în perioada 2022-2025

Programe naționale și tematice

- „Școala Altfel” – activități variate (ateliere, vizite, excursii, educație pentru sănătate, prevenirea bullying-ului)
- „Săptămâna Verde” – activități de mediu, vizite la muzee, acțiuni ecologice

Activități educative și culturale

- Excursii tematice (Râmnicu Vâlcea – Salina Ocnele Mari, Bușteni, Constanța – Acvariu și Delfinariu, Grădina Botanică, Muzeul Antipa, Muzeul Militar, Muzeul Național de Istorie, etc.)

- Vizionări de filme documentare și educative
- Activități tematice și comemorative: Ziua Mondială a Animalelor, Ziua Internațională a Alimentației, Ziua Internațională a Mării Negre, Ziua Națională a României (1 Decembrie), Ziua Culturii Naționale – Mihai Eminescu
- „Carnavalul toamnei”
- „Prima mea carte” – confecționare
- „Bradul de Crăciun – tradiții și obiceiuri”
- „Salata de fructe” – activitate practică în parteneriat cu părinții

Concursuri și proiecte creative

- Concurs național „Să fii creativ!” – creație literară și PPT
- Concurs „Jos pălăria!” – creație artistico-plastică din materiale reciclabile
- Proiectul „Recreația Mare” – concurs creativ-literar
- Concursuri Comper – Limba română și Matematică
- Concursul „Gazeta Matematică”
- Concurs Național Școlar de Biologie „George Emil Palade”
- Olimpiada de Educație Tehnologică
- Olimpiade și concursuri de matematică (ex. LUMINA MATH)

Activități civice și caritabile

- Campanii de prevenire și combatere a violenței și bullying-ului, inclusiv în mediul online
- „O jucărie pentru un zâmbet” – acțiune caritabilă pentru copiii cu dizabilități
- Campanii de educație civică și siguranță rutieră cu Poliția
- Exerciții de evacuare în caz de incendiu/cutremur

Știință și tehnologie

- Ateliere de biologie (modelare structuri, activități interactive)
- Lecții verzi și activități de protecția mediului (ex. reducerea consumului de energie electrică, flyere eco)
- Activități interactive cu instrumente digitale și tehnologice

Activități sportive și recreative

- Competiții sportive școlare și ONSS (volei, tetratlon etc.)
- Activități de educație fizică și sport cu caracter aplicativ și recreativ

Tabel comparativ – Activități extrașcolare și extracurriculare (2022–2025)

Domeniu	2022–2023	2023–2024	2024–2025
Programe naționale	„Școala Altfel”, „Săptămâna Verde”	„Școala Altfel”, „Săptămâna Verde”	„Școala Altfel”, „Săptămâna Verde”
Excursii & vizite	Casa Experimentelor, Muzeul Antipa, Biblioteca „Otilia Cazimir”, Grădina Botanică, excursie la Muntele Roșu	Continuare vizite la muzee, excursii tematice, acțiuni ecologice	Vizite la muzee, excursii tematice, activități recreative
Evenimente tematice & culturale	„Carnavalul toamnei”, „Bradul de Crăciun – tradiții și obiceiuri”, Ziua Națională (1 Decembrie), Ziua Culturii (Eminescu)	„Carnavalul toamnei”, „Prima mea carte”, „Bradul de Crăciun – tradiții și obiceiuri”, Ziua Națională, Ziua Culturii	Activități tematice de sărbători, Ziua Pământului, evenimente civice și culturale
Ateliere practice & educative	„Salata de fructe”, „Educație pentru dinților”, „Educație financiară”, confecționare mărțișoare, vizionări de filme	„Salata de fructe”, „Educație financiară”, „Ora de lectură”, igienă orală (colab. cabinet stomatologic)	Activități practice la grădiniță și ciclul primar, ateliere creative, sănătate și ecologie

Domeniu	2022–2023	2023–2024	2024–2025
Concursuri & proiecte	„Recreația Mare” (concurs creativ-literar), „Jos pălăria!” (reciclare), Comper (Română/Matematică), „Gazeta Matematică”, Olimpiada Micilor Istorici	„Recreația Mare”, „Jos pălăria!”, Comper, „Gazeta Matematică”, Olimpiade județene	Concursuri interșcolare, „Olimpiada Micilor Istorici – Nicolae Iorga”, concursuri de matematică și istorie
Campanii civice & caritabile	„O jucărie pentru un zâmbet” (caritabil), campanii anti-bullying (cu Salvați Copiii), exerciții evacuare PSI	„O jucărie pentru un zâmbet”, campanii anti-bullying, campanii ecologice, exerciții PSI	Proiecte civice cu Poliția Capitalei, campanii de siguranță rutieră și ed. civică
Știință & tehnologie	Ateliere de biologie, lecții verzi, activități pe platforme digitale	Continuare activități STEM și ecologice	Activități interactive cu tehnologie, protecția mediului, proiecte PRAIS („Planeta albastră”, „Pet SCHOOL”)
Sport & mișcare	Competiții sportive (ONSS), activități recreative	Săptămâna Europeană a Sportului – Be Active, competiții sportive	Activități sportive școlare și recreative

Observații

- 2022–2023: accent pe diversitate (cultural, sportiv, ecologic, caritabil).
- 2023–2024: activitățile se extind, apar proiecte educative mai structurate („Ora de lectură”, colaborare stomatologică).
- 2024–2025: parteneriatele externe aduc proiecte academice și civice (Poliția, Societăți de Științe, Fundația PRAIS).

Activități extracurriculare și extrașcolare pe categorii (2022–2025)

Categorie	Exemple de activități
Cultural & Educațional	Școala Altfel, Săptămâna Verde, excursii la muzee, Ziua Națională, Ziua Culturii, Ziua Internațională a Alimentației, Ziua Pământului
Știință & Tehnologie	Ateliere biologie, lecții verzi, activități digitale, reducerea consumului de energie, Proiecte PRAIS („Planeta albastră”, „Pet SCHOOL”)
Sport & Recreativ	Competiții sportive ONSS, Săptămâna Europeană a Sportului – Be Active, excursii montane, activități recreative
Civic & Caritabil	„Încălță un copil”, „O jucărie pentru un zâmbet”, campanii anti-bullying, campanii ecologice, exerciții PSI
Creativ & Artistic	Carnavalul toamnei, Bradul de Crăciun, confecționare mărțișoare, proiect „Recreația Mare”, concurs „Jos pălăria!”
Concursuri & Performanță	Concursuri Comper (Română/Matematică), „Gazeta Matematică”, Olimpiada Micilor Istorici, Olimpiada de Educație Tehnologică, Concurs „George Emil Palade” (biologie)

Observații

- Cele mai multe activități s-au desfășurat în zona cultural-educațională și concursuri & performanță.
- Activitățile civice și caritabile sunt constante anual și dau vizibilitate în comunitate.
- Activitățile științifice și tehnologice au crescut în ultimii ani prin proiectele PRAIS și prin accent pe educația ecologică

II. FUNDAMENTARE PROIECT

II.1. Cadru general

În contextul dezvoltării economice durabile, globalizării, integrării europene și creșterii concurenței internaționale, calitatea resurselor umane devine unul dintre cei mai importanți factori ai Europei de mâine. Mai mult ca oricând, educația și formarea profesională reprezintă suport indispensabil pentru dezvoltare și competitivitate. De altfel, autoimpunerea societății informatizate și a conceptelor de educație și formare profesională pe tot parcursul vieții a reliefat necesitatea unei adaptări rapide a calificărilor, competențelor și sistemelor de organizare educațională.

Învățământul în România este o prioritate națională. Idealul educațional constând în dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, formarea personalității autonome și creative este o problemă ce vizează toți beneficiarii serviciilor de educație și influențează toate segmentele societății. Educația și formarea instituționalizată, prin intermediul unităților de învățământ de diferite grade, este sursă a cererii și ofertei apărute pe piața muncii. Oferta de formare a școlii, indiferent de tipul ei – gimnazial, liceal, profesional – nu trebuie să neglijeze impactul noilor tehnologii asupra societății, procesul de aderare la Uniunea Europeană, al globalizării, precum și pregătirea educabililor pentru a face față unei evoluții în carieră într-o lume aflată în rapidă schimbare.

Pentru îndeplinirea acestor obiective, trebuie ca învățământul să fie:

- bine susținut de societate și proiectat pentru comunitatea respectivă prin alocări bugetare pe măsură, sprijin acordat de autoritățile locale, de agenții economici interesați, de comunitate, eventual de organizații din țările membre ale Uniunii Europene astfel încât profesorii să fie formați nevoilor comunității respective ;
- cu standarde ridicate, orientat spre cercetarea științifică și inovarea în practica pedagogica și în elaborarea materialelor educaționale, prin utilizarea noilor tehnologii informaționale și de comunicare, fapt ce se poate obține prin :
  - retehnologizarea laboratoarelor cu echipamente moderne;
  - adaptarea la nevoile de calificare și reconversie profesională, resimțite pe piața muncii, în administrația locală, precum și în viața culturală și socială a societății;
  - prezentarea de mobilitate și flexibilitate în alegerea curriculumului la decizia școlii, astfel încât acesta să vină în întâmpinarea cererilor comunității;
  - deschiderea procesului de învățământ în promovarea egalității șanselor în toate sectoarele;
  - integrarea în dimensiunea europeană privind educația la toate nivelurile;
  - facilitarea accesului larg la resursele educaționale din Uniunea Europeană și Europa, în general.
- să se dezvolte pe un management profesional în toate domeniile esențiale cu rol în funcționare și cu utilizarea tuturor funcțiilor manageriale recunoscute.

II.2.Diagnoza

Punctul de plecare al proiectului de dezvoltare instituțională al școlii a fost analiza stării actuale a școlii, cât și a comunității locale.

Analiza mediului extern (comunitatea și grupurile de interese, analizele de nevoi realizate de către MEC și a cererii de educație pentru indivizi, grupuri și comunitate) și mai ales a celui intern (cultura organizațională, resursele curriculare, material-financiare și umane, oferta educațională actuală), s-a concluzionat necesitatea realizării unui nou proiect de dezvoltare instituțională centrat pe nevoia principală de asumare a unei misiuni sociale clare și de definire a responsabilităților la nivel comunitar.

Pornind de la ceea ce s-a realizat în școală, pentru realizarea traiectului ipotetic am efectuat o analiză de nevoi, utilizând procedura S.W.O.T. Aceasta a presupus, pe lângă identificarea

slăbiciunilor și identificarea punctelor tari, a oportunităților. De exemplu, valorificarea unor contracte de colaborare cu agenți economici reprezintă unul din punctele tari deoarece aceștia asigură o parte din baza materială a școlii. Din această analiză am dedus oportunitatea colaborării cu comunitatea locală. Atâta timp cât sunt foarte puține sursele de informație în legătură cu perspectiva cererii de anumite calificări ale forței de muncă, ne-am propus conectarea la tehnologiile informaționale moderne, să-i învățăm pe colegii și elevii noștri să o facă cât mai des și să venim noi cu oferta educațională în întâmpinarea celor care doresc realizarea unor deprinderi și competențe performante.

Analiza de tip SWOT ne-a condus la concluzia că e imperios necesară modernizarea laboratoarelor, accesul la comunicații, funcționarea rețelei informaționali, tehnologii didactice audio-vizuale modernizate și integrarea în continuare la nevoile de calificare, mobilitate, flexibilitate și reconversie profesională resimțite de economie prin piața muncii, administrația locală viața socială și culturală a societății noastre. Astfel s-a realizat proiectarea activității imediate și de perspectivă. Menționăm că această analiză a fost realizată diagnosticând toate domeniile funcționale:

- curriculum;
- resurse umane;
- resurse materiale;
- resurse financiare;
- relații comunitare.
- managementul unității

III. ANALIZA S.W.O.T.

III.1. Curriculum

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• pentru fiecare nivel de școlarizare, școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ, programe școlare, auxiliare curriculare – manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, etc.); • oferta școlii este diversificată, satisface nevoile și dorințele elevilor; • proiectarea, implementarea și evaluarea Curriculumului la decizia școlii se realizează prin munca în echipă; • cadrele didactice au documente de planificare anuală și secvențiala de calitate, în concordanță cu curriculumul național și resursele disponibile; • desfășurarea în scoală a programului remedial la LRO și MATEMATICĂ pentru evaluarea națională; • opțiunile se fac în funcție de aptitudinile și dorințele elevilor; • existenta fișelor pentru disciplinele opționale, avizate de către CA și de către inspectorul de specialitate; • schemele orare și orarele sunt întocmite conform instrucțiunii de lucru; • existenta site-ului scolii.	• avalanșa de informații și reglementări; • programe școlare încărcate; • indiferența unor cadre didactice privind misiunea școlii; • dependența față de ierarhie și lipsa asumării răspunderii; • slaba implicare a unor părinți privind opțiunile copiilor; • rezistența la schimbarea reală sau invizibilă; • ponderea încă prea mare a pregătirii teoretice în detrimentul celei practice, cu accent pe cunoștințe și mai puțin pe abilități, în activitățile la clasă; • insuficienta diversitate a abilităților cadrelor didactice în raport cu solicitările beneficiarilor (elevii);

OPORTUNITĂŢI • CDŞ oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate; • existenta programelor școlare pentru CDS – opțional aprobate de MEN și postate pe site-ul ministerului;	AMENINŢĂRI • desele schimbări ce se aduc Legii Educației Naționale; • programele școlare încărcate pentru unele discipline; • neconcordanța între programele școlare la nivel transdisciplinar; • particularizarea curriculumului la specificul școlii

III.2.Resurse umane

III.2.1 Elevii

PUNCTE TARI • existența în fiecare clasă acel puțin unul - doi elevi cu posibilități intelectuale deosebite; • interesul pentru școală din partea unui număr semnificativ de elevi; • elevi cu rezultate bune la olimpiadele /concursurile școlare;	PUNCTE SLABE • slaba pregătire la lecții a unor elevi din școală; • interes relativ scăzut de participare în cadrul lecțiilor a unor elevi din școală; • unii elevi au carențe în educație, cu un comportament negativ (violență verbală și chiar fizică, lipsă de respect față de colegi, uneori și față de unele cadre didactice);
OPORTUNITĂŢI • adaptarea procesului de predare-învățare-evaluare la nivelul capacităților intelectuale ale elevilor din școala noastră; • realizarea unor lecții la care să se aplice metode didactice care să stârnească interesul/curiozitatea și a elevilor mai puțin dotați din punct de vedere intelectual;	AMENINŢĂRI • lipsa implicării părinților în vederea supravegherii copiilor în timpul pregătirii lecțiilor; • lipsa exercițiului pentru o mai bună consolidare a cunoștințelor acumulate; • familii cu condiții materiale precare; • familii dezorganizate, cu situații conflictuale; • părinți dezinteresați de educația propriilor copii și care refuză să colaboreze cu personalul din școală; • lipsa motivației pentru continuarea studiilor; • criza financiară care afectează multe familii; • creșterea numărului de elevi cu CES în foarte multe clase

III.2.2 Personal didactic

PUNCTE TARI • profesori calificați; • un număr mare de cadre didactice absolvente al cursurilor de perfecționare ; • multe cadre didactice cu cunoștințe de operare PC; • număr mare de cadre didactice motivate pentru formarea continuă; • implicarea unor cadre didactice în pregătirea elevilor cu deficiente de învățare (program de ameliorare, pregătire suplimentară); • relațiile interpersonale (profesor – elev, conducere – subalterni, profesori – părinți, profesori – profesori, etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ); • exista o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (există comisii constituite pe diverse probleme), precum și o bună coordonare a acestora; • implicarea diriginților în consilierea elevilor/părinților sau în rezolvarea altor situații specifice; • disponibilitatea unor cadre didactice de a lucra cu copii cu CES; • consilier școlar în unitate și a profesorilor itineranți; • personal nedidactic (deși insuficient) și didactic auxiliar cu experiență profesională; • prezența medicului și a celor două asistente medicale zilnic în unitatea școlară ; • existența unui administrator de rețea Internet.	PUNCTE SLABE • stabilitatea personalului didactic condiție necesară pentru asigurarea continuităților, în special la clasele terminale și la disciplinele de examen; • neimplicarea în activități, cu aceeași eficiență și disponibilitate a tuturor cadrelor didactice; • lipsa unor cadre didactice specializate în scrierea de proiecte cu finanțare nerambursabilă; • scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale datorită salariilor mici (perfecționare, activități extra curriculare, confecționarea materialelor didactice, etc.) • conservatorismul unor cadre didactice privind aspecte precum: organizarea şi desfășurarea lecțiilor, centrarea activității didactice pe nevoile elevului, informatizarea învățământului; • neimplicare în inițierea unor programe de parteneriat; • practica insuficientă și cu un nivel scăzut de calitate cu care debutează un absolvent din învățământ
OPORTUNITĂŢI • cadre didactice noi, calificate; • posibilitatea dezvoltării unor parteneriate cu asociații care dispun de psihologi și medici instruiți pe problematica școlarului mic și a adolescentului; • implicarea familiei în viața școlii și a comunității; • cursuri de formare profesională oferite de un număr mare de centre autorizate/acreditate	AMENINŢĂRI • pensionarea cadrelor didactice cu experiență; • plecarea cadrelor didactice spre alte domenii; • blocarea angajărilor pe posturile didactice auxiliare și nedidactice; • slaba finanțare a învățământului; • motivația insuficientă pentru activitatea din învățământ nu numai din punct de vedere financiar, ci și ca statut al cadrului didactic în societatea actuală. • practica insuficientă și cu un nivel scăzut cu care debutează un absolvent din învățământ

III.3.Resurse materiale și financiare

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Clădirea nu necesită reparații capitale; • Toate sălile de clasă sunt personalizate pentru activitatea instructiv-educativă ; • Conexiune la internet; • Cabinet medical, cabinet stomatologic; • Mijloace audio-vizuale (TV, table interactive, , imprimante); • Bibliotecă cu sală de lectură; • Bază sportivă (sală sport de 1050 mp, dotare sală sport cu echipament adecvat, terenuri sport). • Asigurarea securității prin sistem de alarmă monitorizat prin camere video • Management financiar-contabil de calitate	• Deficiențe de relaționare a diriginților cu reprezentanții comunității locale pentru dezvoltarea bazei materiale a claselor de care răspund; • Resurse financiare insuficiente pentru achiziționarea de material didactic individual, dar și pentru laboratoarele școlii. • Lipsa internetului în toate sălile de clasă • Lipsa spațiilor proprii pentru cabinete/laboratoare
OPORTUNITĂŢI	AMENINŢĂRI
• Dotarea cu soft educațional; • Existența mijloacelor de învățământ necesare bunei funcționări a laboratoarelor; • Achiziționarea de volume pentru completarea bibliotecii în conformitate cu Curriculum Național, format electronic; • Abonamente reviste de specialitate; • Dotarea corespunzătoare a cabinetului medical și stomatologic; • Sprijinul unor agenți economici în activitatea de igienizare și reparații a unității; • Sprijinul financiar voluntar al părinților la nivelul claselor; • Sponsorizări, donații și parteneriate ONG.	• Subfinanțarea sistemului de învățământ ; • Deteriorarea instalațiilor sanitare, electrice și termice; • Uzura rapidă fizică și morală a computerelor; • Dificultăți în atragerea surselor extrabugetare (din partea agenților economici) din cauza unei legislații nestimulative

III.4.Relaţii comunitare

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Crearea unui climat de siguranță și a unei atitudini de încredere în conștiința părinților - „aceasta este scoală potrivita pentru copilul meu”. • Comunicare directă cu părinții elevilor prin ședințe organizate la nivelul fiecărei clase; • Constituirea și funcționarea Comitetului Reprezentativ al Părinților ; • Dorința factorilor de conducere a unității școlare în stabilirea unor relații eficiente cu autoritățile locale; • Structura activă și dinamică a unor membri ai comitetului de părinți pe școală și pe clasă; • Colaborarea școlii cu liceele pentru stimularea continuării studiilor de către absolvenți și creșterea performanțelor școlare; • Existența unor relații parteneriale bazate pe onestitate, respect, profesionalism • Implicarea părinților în promovarea valorilor școlii	• Lacune ale mecanismelor de comunicare interinstituționale; • Comunicare insuficientă cu instituții ale comunității; • Absența coeziunii sociale la nivelul comunității;

OPORTUNITĂŢI • Implementarea noii legislații pentru realizarea obiectivelor comune școală – comunitate locală; • Implicarea părinților în susținerea și dezvoltarea intereselor școlii și rezolvarea sarcinilor educaționale; • Cadrul legal pentru realizarea de parteneriate cu instituții publice; • Sprijinul comunității în obținerea facilităților de procurare a echipamentelor precum și a unor donații / sponsorizări pentru ameliorarea bazei materiale.	AMENINŢĂRI • Carențe atitudinale și comportamentale ale părinților; • Probleme severe cu care se confruntă unele familii, inclusiv marginalizarea sau auto marginalizarea unor familii defavorizate; • Lipsa de comunicare cu anumite familii favorizate financiar sau social; • Restricții ce țin de timpul limitat și lacunele informaționale ale părinților, cadrelor didactice; • Lipsa resurselor financiare a unora dintre potențialii parteneri ; • Agenții economici de pe raza localității au resurse limitate și nu doresc participarea la parteneriate. • Timp limitat de implicare a părinților

III.5.Managementul unității

PUNCTE TARI • Competențele manageriale ale directorilor dobândite prin cursuri de formare pe domenii specifice muncii lor; • Echipa managerială interesată, implicată; • Documente manageriale riguros întocmite, în concordanță cu țintele strategice generale; • Interesul manifestat de echipa managerială în implicarea/ antrenarea cadrelor didactice, a elevilor, a părinților, în proiecte, parteneriate, cursuri.	PUNCTE SLABE • Neînțelegerea de către unele cadre didactice a viziunii și misiunii unității școlare.
OPORTUNITĂŢI • Existența cursurilor de perfecționare în management educațional; • Posibilitatea unor schimburi de experiență cu unități școlare vecine, cu rezultate deosebite; • Legislația adecvată privind sprijinirea actului decizional.	AMENINŢĂRI • Schimbarea frecventă a legislației școlare; • Număr mare de situații cu termen imediat de elaborare în detrimentul unui management eficient al timpului.

IV:ANALIZA PESTEL

DOMENII	CONTEXT LOCAL
POLITIC	OPORTUNITĂȚI • Obiectivele propuse de școală se încadrează în sistemul de politici educaționale la nivel național și local, care au principalul scop de a forma elevi în spiritul valorilor europene: adevăr, dreptate, libertate, cooperare comunitate-școală, toleranță indiferent de etnie, religie și stare socială. • Oferta politică în domeniul educației vizează următoarele obiective: • îmbunătățirea calității și eficienței procesului de educație; • facilitarea accesului tuturor elevilor la educație; • conceperea unui curriculum centrat pe competențe; • reforma sistemului de evaluare. • Receptivitatea Consiliului Local și a Primăriei orașului la rezolvarea unor probleme de care depinde buna funcționare a școlii. AMENINȚĂRI • Lipsa unei strategii pe termen lung în domeniul educației, care să ducă la păstrarea legislației educației pe o perioada lungă și la o predictibilitate a evoluției sistemului. • Schimbările legislative frecvente cu influente negative asupra actului didactic, deseori.
ECONOMIC	OPORTUNITĂȚI • În domeniul educației, Comisia Europeană recomandă amplificarea eforturilor menite să conducă la reducerea abandonului școlar și creșterea numărului absolvenților cu studii superioare; • Dezvoltarea economică a zonei; • Colaborarea cu agenți economici receptivi pentru acordarea de sprijin material și financiar, prin sponsorizări. AMENINȚĂRI • Criza economică;
SOCIAL	OPORTUNITĂȚI • Majoritatea elevilor provine din familii organizate, cu venituri peste medie. • Predomină tendința familiilor de a asigura copiilor cultura generală. • Potențialul intelectual și cognitiv al celor mai mulți elevi este bun, motivația învățării fiind ridicată. • Populația școlară provine dintr-un mediu social care apreciază educația de tip tradițional, fapt care facilitează comunicarea școală-familie. • Problemelor sociale li se acordă atenție sporită la nivel local și național, iar programele de combatere a violenței, a consumului de droguri, alcool și-au dovedit eficiența. • Analiza demografică evidențiază o mare creștere a populației școlare, cu efecte pe termen lung asupra sistemului de învățământ. AMENINȚĂRI • Un număr din ce în ce mai crescut de ore pe care părinții le petrec la serviciu în defavoarea implicării în educarea copiilor

TEHNOLOGIC	OPORTUNITĂȚI • Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. • Toate cadrele didactice urmează cursuri de perfecționare și de operare PC. • Școala dispune de un laborator cu calculatoare și conexiune la internet, în cancelarie există calculator, imprimantă și un copiator pentru necesitățile cadrelor didactice care asigură materialul suplimentar activităților didactice și extrașcolare. • Toate clasele au în dotare un calculator, imprimantă, internet și table Smart. • Posibilitatea de susținere a procesului instructiv-educativ cu mijloace audio-video de calitate și de dotare a spațiilor cu aparatură și tehnologie modernă este o realitate a școlii AMENINȚĂRI • Influența negativă a folosirii în exces de către copii a televizorului, telefonului, • calculatorului. • Accesarea de către copii (uneori nesupravegheată) a internetului.
ECOLOGIC	OPORTUNITĂȚI • Implicarea școlii în derularea unor activități în concordanță cu programul național de protecție a mediului, ce devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare; • Preocuparea pentru educarea comportamentelor ecologice și a unei atitudini responsabile în raport cu mediul natural, prin organizarea unor activități de igienizare a zonelor de agrement din apropiere și a curții școlii, plantarea pomilor. AMENINȚĂRI • Creșterea poluării; • Utilizarea în exces a unor resurse naturale.
LEGISLATIV	OPORTUNITĂȚI • Strategiile, documentele de politici educaționale și normele juridice care reglementează învățământul preuniversitar sunt următoarele: • LEGEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR nr.198/2023 cu completările și modificările ulterioare; • Legea 141/2025 privind unele măsuri fiscal - bugetare • ORDINUL nr. 5723/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar; • ORDINUL nr. 5707/01.08.2024 pentru aprobarea Statutului elevilor; • ORDINUL nr. 4597/2021 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar; • OMEN nr. 6223/04.06.2023 pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar; • Metodologii, ghiduri apărute de site-ul www.edu.ro. AMENINȚĂRI • Impredictibilitate legislativă

V.VIZIUNEA ȘI MISIUNEA ȘCOLII

VIZIUNEA ȘCOLII

„Școală europeană în armonia valorilor”

Școala Gimnazială Nr. 194 își propune, în esență, ca printr-o îmbinare echilibrată a tradiției cu inovația și continuitate consecvent ascendentă să formeze o personalitate armonioasă, creativ-pragmatică de succes, atașată valorilor perene naționale și europene.

Perspectiva echipei manageriale permite dobândirea competențelor cheie de către elevi, facilitând astfel accesul și posibilitatea acestora de a promova într-o nouă treaptă superioară de învățământ.

MISIUNEA ȘCOLII

Formarea unui absolvent autonom, responsabil, în măsură să decidă asupra propriilor trasee de dezvoltare personală și profesională într-o societate bazată pe cunoaștere și fundamentată pe un sistem de valori promovat în orice instituție culturală.

Ținte strategice

- Crearea unui climat educațional armonios care să favorizeze dezvoltarea multidisciplinară a copiilor, generând starea de bine;
- Asigurarea și implementarea unor strategii de digitalizare relevante care să creeze situații de predare/învățare/evaluare eficiente, asistate de noile tehnologii;
- Promovarea dimensiunii europene a educației și a egalității de șanse în cadrul procesului instructiv-educativ;
- Dezvoltarea parteneriatelor strategice prin implicarea, responsabilizarea și antrenarea factorilor din mediul comunitar în procesul educațional;
- Corelarea competențelor educaționale cu competențele-cheie prin transferul experiențelor din proiectele europene și internaționale, din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții.

VI. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE MANAGEMENTUL STRATEGIC, OPERAȚIONAL ȘI DE COMUNICARE

Activitatea de management a reflectat în mod firesc laturile pozitive, dar a căutat în același timp să elimine disfuncțiile din activitățile tuturor componentelor căutând să proiecteze și să înfăptuiască obiective pentru eliminarea deficiențelor, perfecționarea funcțiilor de conducere în interesul învățământului și al societății civile. Realizarea unui învățământ de calitate depinde de proiectarea, desfășurarea și evaluarea continuă a activității didactice.

Datoria oricărei instituții din sistemul național de învățământ, indiferent de tip, nivel și formă de organizare a activității, este de a asigura predarea învățarea și, acolo unde este cazul, cercetarea de calitate pentru a contribui la dezvoltarea personală a elevilor și la bunăstarea societății și dezvoltarea sa durabilă. Politicile și strategiile de asigurare a calității în sistemul național de învățământ din România vor fi permanent corelate cu orientările și acțiunile promovate la nivel european și mondial.

Din planul de management precum și participarea la activitățile metodice și cultural educative și din discuțiile purtate cu cadrele didactice din școala noastră, dar și din alte forme ale îndrumării și controlului s-au desprins următoarele:

- Preocupare deosebită o constituie urmărirea îndeplinirii noilor reglementări ale reformei în ceea ce privește predarea modernă/predarea on-line, flexibilă astfel încât toate obiectivele curriculare specifice fiecărei discipline să fie atinse.
- O atenție deosebită s-a acordat dezvoltării relațiilor de parteneriat cu instituțiile de cultură din cadrul organizațiilor non-guvernamentale.
- Utilizarea bazei tehnico-materiale de care dispune școala, cât și de mijloacele de învățământ concepute și realizate cu forțe proprii.
- Existența unui climat optim de muncă propice desfășurării unei activități didactice rodnice de calitate.
- S-a acordat și se acordă o atenție specială completării documentelor școlare ce vor demonstra implicarea cadrelor didactice în cunoașterea și aplicarea prevederilor noului plan – cadru din învățământul preuniversitar.
- Se va urmări în continuare perfecționarea stilului de lucru la clasă cu elevii, ținând-se cont de toate observațiile deduse de noul tip de lucru cu aceștia. Toate cadrele didactice vor realiza acest lucru avându-se în vedere, atât noutățile de specialitate, cât şi cele ce urmăresc aplicarea și realizarea reformei.
- O grijă deosebită se va acorda îndeplinirii prevederilor Legii privind asigurarea calității în educație, tocmai pentru satisfacerea cerințelor societății și a pieței forței de muncă.
- Considerăm că un învățământ de calitate este acela în care instituțiile și programele lor de studii:
    - demonstrează capacități de realizare, în contexte diverse, a obiectivelor planificate;
    - satisfac exigențele și așteptările beneficiarilor interni și externi;
    - garantează realizarea standardelor și normelor de calitate.
- Calitatea serviciilor educaționale oferite este o prioritate fundamentală pentru instituția noastră de învățământ.

Componența echipei manageriale:
Profesor Lucia Minchevici- conducătorul echipei manageriale, directorul unității de învățământ
Profesor pentru învățământul primar Nina Nedelciu
Profesor pentru învățământul primar Aurora Moloiu

Ciclul de viață al proiectului

Dezvoltarea instituției noastre de învățământ, constituie o preocupare permanentă pentru întreaga echipă managerială, care consideră că numai un studiu detaliat poate conduce la găsirea celor mai eficiente metode și strategii de dezvoltare instituțională.

Întrucât Proiectul de Dezvoltarea Instituționala a Scolii Gimnaziale 194 în perioada 2021-2025 cuprinde:

- ținte strategice mult prea generale ce nu specifică în mod clar ceea ce trebuie făcut
- problemele identificate nu sunt concrete și punctuale pentru instituția noastră școlară, ci mai mult pentru sistemul de învățământ
- țintele și obiectivele nu sunt măsurabile și încadrate în timp
- acțiunile nu sunt clare, ci chiar ambigue,

Am reconsiderat realitatea strategica și am stabilit ținte și obiective noi pentru dezvoltarea școlară în perioada 2025 - 2029.

Lucrând în perspectiva dezvoltării învățământului românesc și având în vedere cerințele europene legate de educația tinerilor, în elaborarea Proiectului de Dezvoltare Instituțională, am considerat că trebuie să ne preocupe în special perioadele mici de timp. Astfel prezentul proiect este elaborat pentru 4 ani școlari, cu o atenție aparte pentru activitatea din anul școlar 2025 - 2026, fiind anul de începere a ciclului proiectat.

VII. DEFINIREA TINTELOR/OBIECTIVELOR STRATEGICE

VII.1.Probleme și rezultate vizate

PROBLEME	REZULTATE PE TERMEN LUNG
Diferența mare intre unele note acordate la gimnaziu și notele obținute la evaluarea națională	Diferențe mai mari de 2 puncte dintre mediile obținute la matematica și romana la ciclul gimnazial și cele obținute la Evaluarea națională sa nu se înregistreze la mai mult de 10% dintre elevii clasei a VIII-a
Absenteism, motivare pentru studiu și orientare școlară și profesionala.	Reducerea numărului de absente și menținerea nr. de elevi declarați repetenți ca urmare a situației neîncheiate la învățătura
Calitatea actului didactic	Gradul de satisfacție al părinților și al elevilor sa fie peste 85%
Dezvoltarea profesionala a cadrelor didactice	Participarea cadrelor la acțiuni de formare profesionala
Dezvoltarea profesionala în domeniul tehnic-informatic	Participarea personalului de conducere din unitatea școlară , personalului didactic aspirant la funcții de conducere și personalului didactic și didactic auxiliar la programe de formare continua în domeniul tehnic-informatic
Desfășurarea activității din scoală pe baza procedurilor	Realizarea manualului calității și a procedurilor și instrumentelor pentru procesele din scoală
Interesul elevilor pentru activitatea de învățare	Implicarea elevilor în programe de învățare personalizate Diseminarea exemplelor de buna practica și competentelor dobândite în mobilități ERASMUS+
Participarea la parteneriate comunitare	Încheierea de parteneriate comunitare în vederea desfășurării de activități legate de orientare școlară, combaterea violentei, combaterea bullyingului.
Asigurarea siguranței elevilor	Eliminarea oricărui act ce poate duce la accidente și violenta în mediul școlar
Atragerea de resurse financiare extrabugetare	Atragerea a cel puțin.....de lei din resurse extrabugetare
Promovarea imaginii scolii în comunitate	Realizarea și întreținerea site-ului scolii
Implicarea comunității locale în activitatea scolii	Realizarea de parteneriate funcționale cu instituțiile locale, județene și naționale
Planul anual de achiziții	Realizarea planului anual de achiziții

VII.2 Resurse strategice

Nr. crt.	Ținte strategice	Opțiuni strategice	Obiective
1.	Crearea unui climat educațional prietenos care să favorizeze dezvoltarea armonioasă a copiilor, generând starea de bine;	Armonizarea intereselor echipei manageriale cu cele ale elevilor, părinților și cadrelor didactice	01: Diversificarea ofertei educaționale prin includerea de noi opționale, în urma consultării elevilor și părinților. O2: Dezvoltarea a cel puțin 3 programe educaționale de consiliere în colaborare cu UNICEF/CMBRAE/CCD/Școala de valori/ BNR. O3: Stimularea interesului elevilor/preșcolarilor pentru studiu prin asigurarea unui mediu de lucru "estetic și funcțional"
2.	Asigurarea și implementarea unor strategii de digitalizare relevante care să creeze situații de învățare eficientă, asistate de noile tehnologii	Dobândirea abilităților de utilizare eficientă și coerentă a tehnicii informatice de către cadre didactice și elevi și valorificarea exemplelor de bună practică	O1: Formarea cadrelor didactice în vederea accesării platformelor educaționale și a utilizării acestora în procesul instructiv-educativ O.2: Dezvoltarea utilizării sistemului informațional în activitatea instructiv-educativă-evaluativa. O3: Realizarea bazei de date digitala pentru cadre didactice, grupuri de lucru, comisii de lucru.
3.	Promovarea dimensiunii europene a educației și a egalității de șanse în cadrul procesului instructiv - educativ;	Implicarea elevilor în programe de învățare personalizate	O1 : Formarea adecvată a cadrelor didactice în domeniul metodelor activ-participative, centrate pe elev; O2:Implicarea elevilor în programe de învățare remedială/obținere a performanței/participare la un centru de excelență în funcție de particularitățile lor de vârstă și individuale. O3:Participarea elevilor și cadrelor didactice la mobilități ERASMUS+. O4: Diseminarea/ aplicarea rezultatelor obținute în urma participării elevilor și cadrelor didactice la mobilități ERASMUS+ în vederea creșterii calității actului educativ.
4.	Dezvoltarea parteneriatelor strategice prin implicarea, responsabilizarea și antrenarea factorilor din mediu comunitar în procesul educațional;	Sensibilizarea potențialilor parteneri și furnizori de fonduri extrabugetare în proiecte și programe educaționale	O1:Realizarea de parteneriate inter-instituționale O2:Multiplicarea proiectelor și programelor educaționale de cooperare internațională

5.	Corelarea competențelor educaționale cu competențele- cheie prin transferul experiențelor din proiectele europene și internaționale, din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții.	Eficientizarea procesului de învățământ prin valorificarea constanta a experiențelor / competentelor/ practicilor dobândite în urma desfășurării activităților de formare.	O1:Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovare a dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului tuturor elevilor O2.Creșterea calității procesului instructiv - educativ prin diversificarea metodelor de predare-învățare cu accent pe caracterul aplicativ al lecțiilor și pe formele de organizare grup-echipă

VII.3 Obiective generale

CURRICULUM	• aplicarea corectă și creativă a curriculumului național și asigurarea prin curriculumul la decizia școlii a unei rute educaționale coerente, formative și flexibile; • compatibilitate între demersurile proiective , acţionale și evaluative; • inițierea unor programe educative școlare și extrașcolare proprii; • organizarea și monitorizarea desfășurării examenelor de evaluare națională, a admiterii în clasa a IX-a, a concursurilor și olimpiadelor școlare.
RESURSE UMANE	• creșterea continuă a prestației didactice; • valorificarea exemplelor de buna practica; • dezvoltarea sistemului de formare continuă, și cu precădere, în această perioadă, formarea cadrelor didactice ce activează pentru clasele pregătitoare; • crearea unui climat stimulativ și de coeziune a colectivului școlii;
RESURSE MATERIALE ŞI FINANCIARE	• sporirea resurselor financiare proprii (extrabugetare); • crearea condițiilor materiale necesare desfășurării procesului educațional; • modernizarea bazei materiale în concordanță cu cerințele curriculare.
PARTENERIATE ŞI RELAŢII COMUNITARE	• asigurarea unui climat de colaborare și armonizare a intereselor între elevi, părinți și cadre didactice; • dezvoltarea relațiilor cu comunitatea în vederea cunoașterii nevoilor comunității, consilierii elevilor, obținerii sprijinului din partea comunității, asigurarea unui climat de siguranță pentru elevi și personalul unității, popularizarea școlii pe platformele online și în presa locală.

Ţinta:1. **Crearea unui climat educațional prietenos care să favorizeze dezvoltarea armonioasă a copiilor, generând starea de bine;**

O1.Diversificarea ofertei educaționale prin includerea de noi opționale, în urma consultării copiilor și părinților.

Nr. crt	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate	Dovezi
		Umane	Materiale	Financiare				
1	a).Consultarea partenerilor educaționali, părinți și elevi, în vederea constituirii ofertei CDȘ	Cadre didactice, elevi, părinți	Chestionare, Materiale suport, programe CDEOȘ	Resurse bugetar e	Anual	Directori, cadre didactice	Participarea a cel puțin 80% dintre părinți și elevi în consultarea ofertei CDEOȘ; Creșterea cu cel puțin 25% a numărului de oferte CDEOȘ pe nivel de studiu;	Procese verbale de la ședințele cu părinții Programe CDEOS cu autorizare ISMB
	b).Implementar ea noilor CDȘ-uri care vizează valorizarea potențialului creativ al elevilor	Cadre didactice, Elevi, Specialiști în domeniu	Programe CDEOȘ, Suport de curs, Materiale suport	Resurse bugetare	Săptămânal	Directori, cadre didactice	Creșterea nivelului de satisfacție a elevilor și a părinților, raportat la modul de desfășurare a activităților; Realizarea de produse concrete ca rezultat al activităților derulate în cadrul orelor de CDEOȘ: expoziții, dezbateri, scenete, colocvii;	Chestionare de satisfacție privind desfășurarea CDEOS Expoziții, dezbateri, workshop uri

O2: Dezvoltarea a cel puțin 3 programe educaționale de consiliere în colaborare cu UNICEF/CMBRAE/CCD/Școala de valori/ BNR.

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate	Dovezi
		Umane	Materiale	Financiare				
1.	a).Implementarea și desfășurarea unui program de consiliere și orientare pentru viitorii absolvenți de clasa a VIII-a, în parteneriat cu CMBRAE	Cadre didactice, elevi, psihopedagogi, consilieri școlari, reprezentanți CMBRAE	Ghiduri de orientare școlară, pliante oferte educaționale , Materiale suport	Resurse bugetare și extrabugetare	Modulele 3-4-5	Directori, prof. Diriginți, consilier școlar, psihopedagog(reprezentant CMBRAE)	Creșterea cu 25% a mediilor de admitere în învățământul liceal. Creșterea cu 25% a numărului de elevi înscriși la liceele de elită din municipiu.	Procese verbale Rapoarte Chestionare de satisfacție
	b).Realizarea unui program de educație parentală în parteneriat cu UNICEF	Cadre didactice, elevi, reprezentanți UNICEF	Materiale suport	Resurse extrabugetare	Anual	Directori, reprezentant UNICEF	Optimizarea relației școală – familie; Creșterea gradului de implicare a familiei în viața școlii	Procese verbale Rapoarte
	c). Derularea unui program de dezvoltare emoțională în parteneriat cu Școala de Valori	Cadre didactice, Elevi, specialiști în domeniu, reprezentanți ai Școlii de Valori	Chestionare, Jocuri emoționale, ghiduri	Resurse extrabugetare	Anual	Directori, Diriginți, Reprezentanți ai Școlii de Valori	Implicarea unui număr mare de elevi în activitățile programului; Stare de bine devine o dominantă a contextului educațional.	Procese verbale Diseminarea de bune practici Rapoarte Expoziții

	d) Derularea unui program de educație financiara in parteneriat cu BNR	Cadre didactice, Elevi, specialiști în domeniu, reprezentanți ai BNR	Chestionare, PPT, RED, ghiduri	Resurse extrabugetare	Anual	Directori, Diriginți, Reprezentanți ai BNR	Implicarea unui număr mare de elevi(gimnaziu) în activitățile programului;	Procese verbale Diseminarea de bune practici Rapoarte
	e) Derularea de programe educative in parteneriat cu Politia Romana	Cadre didactice, Elevi, specialiști în domeniu, reprezentanți ai Politiei Romane	Chestionare, PPT, RED, ghiduri	Resurse extrabugetare	Anual	Directori, Diriginți, Reprezentanți ai Politiei Romane	Implicarea unui număr mare de elevi(gimnaziu) în activitățile programului; Reducerea cu minim 20% a cazurilor de violente si bullying	Procese verbale Diseminarea de bune practici Rapoarte

O3: Introducerea abordărilor inovatoare de predare și învățare ce vor include învățarea bazată pe proiecte și anchete, învățarea interdisciplinară și tematică, învățarea în aer liber și experiențială, instrumentele digitale și virtuale de învățare, învățarea serviciilor și implicarea comunității, învățarea colaborativă și inter pares și gândirea de proiectare – o abordare centrată pe om, de rezolvare a problemelor.

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate	Dovezi
		Umane	Materiale	Financiare				
1.	a).Utilizarea la capacitate maxima a dotărilor existente in sălile de clasa , favorizând învățarea bazată pe proiecte și anchete, învățarea interdisciplinară și tematică.	Administrator, contabil, specialişti in domeniu	Table Smart, laptop uri, imprimante, scannere, sisteme audio	Resurse extrabugetar	Anual	Director, Asociația părinților	Creșterea cu 25% pe an a timpului de folosire in scop didactic a dotărilor existente in sălile de clasa , Îmbunătățirea bazei materiale	Procese verbale Proiecte didactice ce includ folosirea mijloacelor audio-video si internet Rapoarte
	b).Amenajarea unui spațiu destinat relaxării elevilor și cadrelor didactice	Administrator, contabil, specialişti in domeniu	Mobilier și obiecte de uz școlar	Resurse extrabugetare	Anual	Directori, Asociația părinților	Realizarea unui spațiu destinat relaxării la fiecare nivel/etaj Optimizarea relațiilor interpersonale dintre elevi și cadre didactice	Realizarea spatiilor de relaxare Fotografii Facturi

	c) Amenajarea funcționala a laboratoarelor școlare si a cabinetelor de logopedie / consiliere școlara in vederea desfășurării activităților de învățare experiențială si activităților specifice cabinetului de consiliere școlară	Administrator, contabil, specialiști in domeniu	Spatii școlare Mobilier și obiecte de uz școlar	Resurse extrabugetare	Anual	Directori, Asociația părinților	Realizarea a cate 2 laboratoare/ cabinete / an școlar Optimizarea activităților specifice cabinetului de orientare școlară si desfășurarea de activități de învățare experiențială	Realizarea spatiilor propuse Fotografii Facturi

***Ţinta:2*. Asigurarea și implementarea unor strategii de digitalizare relevante care să creeze situații de învățare eficientă, asistate de noile tehnologii;**

O1: Formarea cadrelor didactice în vederea accesării platformelor educaționale și a utilizării acestora în procesul instructiv-educativ;.

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate	Dovezi
		Umane	Materiale	Financiare				
1	a).Participarea la cursuri de formare (la nivelul școlii/ CCD/ alte organizații abilitate)	Cadrele didactice din școală, formatori	Rețeaua de calculatoare conectată la Internet, suporturi de curs, softuri educaționale	Resurse extrabugetare Programe cofinanțate	Anual	Responsabil dezvoltare profesională Analistul programator al școlii, formatori	Cel puțin 50% din personalul didactic participă, în anul școlar curent, la programe de formare în domeniul TIC Fiecare cadru didactic participant va obține certificat de absolvire cu cel puțin 7 credite/ 10 ore formare	Certificate de absolvire Raport comisie dezvoltare profesionala
	b).Aplicarea de programe specifice în care să se realizeze activități didactice bazate pe accesarea platformelor educaționale	Cadrele didactice din școală, elevi	Materiale didactice, aparatură audio- video/ instrumente TIC, fișe de evaluare	Resurse extrabugetare	Per modul	Cadre didactice și Analistul programator al școlii	Cel puțin 50% din personalul didactic va utiliza platforme digitale în procesul instructiv- educativ până la sfârșitul anului școlar Realizarea a cel puțin 10 activități didactice / lună, cu utilizarea TIC, de către fiecare cadru didactic participant la programele de formare	Elaborarea de proiecte didactice ce cuprind utilizarea platformelor digitale. Procese verbale

O2 Dezvoltarea utilizării sistemului informațional în activitatea instructiv-educativă.

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate	Dovezi
		Umane	**Materiale**	**Financiare**				
1.	a).Achiziționarea de soft-uri cu programe necesare predării diferitelor discipline	Cadre didactice, Informatic.	CD-uri, dischete, Laboratorul TIC, laboratoare informatică, Internet	Resurse extrabugetare	Anual	Directori, Informatician, Cadre didactice, Administrator	Achiziționarea unui număr de cel puțin 5 softuri educaționale pe disciplină de studiu.	Facturi
	b). Utilizarea calculatorului în actul didactic	Cadre didactice, Informatici-anul școlii, elevi	Calculator, Internet	Resurse bugetare	Săptămânal	Directori, Cadre didactice	Minim o oră de TIC/elev/ săptămână, pentru activitatea independentă. Minim 2 ore/săptămână/ elev de utilizare TIC laalte discipline decât TIC sau informatică	Rapoarte
	c). Utilizarea internetului în completarea informațiilor și elaborarea materialelor de lucru, atât de către profesori, cât şi de către elevi	Cadre didactice, Informatici-anul școlii, programa-tor	Calculator, Internet, Platformă	Resurse extrabugetare	Semestrial	Directori, Cadre didactice, Administrator platformă	Elaborarea a cel puțin 6 materiale (de tipul RED) pentru fiecare cadru didactic, în fiecare modul. Numărul elevilor cu grad ridicat de satisfacție față de activitățile de învățare va crește cu 25%	Publicarea si utilizarea resurselor RED Chestionare de satisfacție

O3:Realizarea bazei de date digitala pentru cadre didactice, grupuri de lucru, comisii de lucru permanente si temporare

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate	Dovezi
		Umane	Materiale	Financiare				
1.	a) Utilizarea calculatorului în elaborarea documentațiilor necesare desfășurării activității in grupuri de lucru, comisii de lucru permanente si temporare	Cadre didactice, Informati-cian	Laptop-uri Internet	Resurse extrabugetare	Anual	Directori, Informatician, Cadre didactice, Administrator	Realizarea bazei de date digitala pe grupuri de lucru, comisii de lucru permanente si temporare	Foldere cu documente Site-ul scolii
	b) Utilizarea internetului în completarea mapei cadrului didactic	Cadre didactice, Informatici-an	Calculator, Internet	Resurse bugetare	Anual Per modul	Directori, Cadre didactice	Realizarea mapei cadrului didactic in format electronic	Existenta folderelor cu documente la nivelul grupurilor de lucru

Ţinta: 3.Promovarea dimensiunii europene a educației și a egalității de șanse în cadrul procesului instructiv-educativ.

O1 Formarea adecvată a cadrelor didactice în domeniul metodelor activ-participative, centrate pe elev.

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate	Dovezi
		Umane	Materiale	Financiare				
1.	a) Participarea la activități organizate la nivelul școlii (activități metodice, ședințe CP), regional (cercuri pedagogice, sesiuni de comunicări la nivel național si internațional)	Cadrele didactice din școală, profesori metodiști, formatori	Suporturi de curs, ghiduri metodice, chestionare, fișe aparatură audiovideo	Resurse bugetare/ extrabuge-tare	Anual	Director, director adjunct, formatori, cadre didactice din școală	Cel puțin 75% din personalul didactic invitat participă la fiecare activitate metodică Obținerea a cel puțin 20 de credite/ 100 de ore formare pentru fiecare cadru didactic, până la sfârșitul anului școlar.	Procese verbale Prezentări PPT Existenta certificatelor de formare
	b) Aplicarea competențelor dobândite în activitatea didactica de predare/evaluare	Cadrele didactice din școală, elevi	Materiale didactice, aparatură audio-video/ instrumente TIC, fișe de evaluare	Resurse extrabugetar e	Per modul	Director adjunct, cadre didactice	Cel puțin 25 de elevi participanți/ activitate. Cel puțin 3 activități/ arie curriculară, realizate per modul școlar	Proiecte didactice Procese verbale Rapoarte

O2 : Implicarea elevilor în programe de învățare remedială/ obținere a performanței/ participare la un centru de excelență, în funcție de particularitățile lor de vârstă și individuale

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate	Dovezi
		Umane	Materiale	Financiare				
1.	a) Înființarea și funcționarea unui centru de excelență în școală pentru desfășurarea activităților de pregătire a elevilor performanți la nivelul municipiului	Profesori de specialitate din școală/ municipiu Directori Inspectori	Chestionare, regulamente suport de curs programe școlare specifice	Resurse bugetare/ extrabugetare	octombrie (înființare) Activități bilunare	Directori, Metodiști, Inspectori, Responsabili Centru de excelență	Participarea a cel puțin 20% dintre elevii școlii la cel puțin o activitate a centrului de excelență, în fiecare lună. Cel puțin 25% dintre profesorii școlii participă, în echipa de formatori la cel puțin o activitate a centrului de excelență, în fiecare lună. Creșterea cu 25% a numărului de premii obținute de elevi la concursuri (faza națională) până la sfârșitul anului școlar	Planificarea activităților desfășurate in cadrul centrului de excelenta Programarea cadrelor didactice pentru desfășurarea activităților. Diplome ale elevilor
	b) Identificarea și crearea de grupe de învățare remedială pentru elevii cu nevoi speciale și/sau din medii defavorizate	Profesori de specialitate din școală Directori	Rapoarte situații școlare Regula-mente, Suport de curs, Programe școlare specifice	Resurse extrabugetare	Octombrie (înființare) Activități bilunare	Directori, Cadre didactice de specialitate	Participarea în proporție de 80% a elevilor la activitățile remediale. Cel puțin 25% dintre profesorii școlii participă la implementarea programului remedial. Creșterea mediilor cu cel puțin 1 punct în urma participării elevilor la activitățile remediale	Planificarea activităților remediale Grafice ale creșterilor mediilor

O3 : Participarea elevilor si cadrelor didactice la mobilități Erasmus+

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate	Dovezi
		Umane	Materiale	Financiare				
1.	a)Participarea cadrelor didactice la mobilități Erasmus+ pe teme privind educația formală, informală și nonformală, identificarea nevoilor elevilor, tehnici și metode de predare, incluziune socială și bullying, metode de evaluare.	Cadre didactice Parteneri Erasmus	Suporturi de curs specifice	Resurse extrabugetare	Activități anuale	Directori, Responsabil dezvoltare profesionala Responsabil Erasmus	Participarea a cel puțin 10 cadre didactice diferite/ an școlar la o mobilitate Erasmus+	Planificarea activităților desfășurate in cadrul mobilităților Erasmus+ Rapoarte individuale de participare
	b) Participarea elevilor la mobilități Erasmus+ pe teme privind educația formală, informală și nonformală, identificarea nevoilor, tehnici și metode de predare, incluziune socială și bullying, educație interculturala.	Elevi Cadre didactice Directori	Suporturi de curs specifice	Resurse extrabugetare	Activități anuale	Directori, Responsabil dezvoltare profesionala Responsabil Erasmus	Participarea a cel puțin 10 elevi/ an școlar la o mobilitate Erasmus+	Planificarea activităților desfășurate in cadrul mobilităților Erasmus+ Rapoarte individuale de participare

O4:Diseminarea/aplicarea rezultatelor obținute in urma participării elevilor si cadrelor didactice la mobilități ERASMUS + in vederea creșterii calității actului educativ.

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate	Dovezi
		Umane	Materiale	Financiare				
1.	a)Diseminarea / aplicarea rezultatelor obținute in urma participării cadrelor didactice la mobilități Erasmus + pe teme privind educația formală, informală și nonformală, identificarea nevoilor elevilor, tehnici și metode de predare, incluziune socială și bullying, metode de evaluare.	Cadre didactice Directori	PPT Rapoarte individuale de formare	Resurse bugetare	Activități bianuale	Directori, Responsabil dezvoltare profesionala Responsabil Erasmus	Diseminarea rezultatelor obținute in cadrul ședințelor Consiliului Profesoral, orelor de dirigenție, in cadrul orelor de educație civica si dezvoltare personala,, publicarea de articole in Revista Scolii, completarea raportărilor cerute de Agenția Națională	PPT Proces verbal CP Imagini din timpul orelor de dirigenție, educație civica, dezvoltare personala Articole Revista scolii Expoziții

	b) Diseminarea/ aplicarea rezultatelor elevilor la mobilități Erasmus+ pe teme privind educația formală, informală și nonformală, identificarea nevoilor, tehnici și metode de predare, incluziune socială și bullying, educație interculturala.	Elevi Cadre didactice Directori	*PPT* *Rapoarte individuale de formare*	Resurse bugetare	Activități anuale	Directori, Responsabil dezvoltare profesionala Responsabil Erasmus	Diseminarea rezultatelor obținute in cadrul orelor de dirigenție, in cadrul orelor de educație civica si dezvoltare personala,, publicarea de articole in Revista Scolii, completarea raportărilor cerute de Agenția Națională	PPT Imagini din timpul orelor de dirigenție, educație civica, dezvoltare personala Articole Revista scolii Expoziții

Ţinta: 4. **Dezvoltarea parteneriatelor strategice prin implicarea, responsabilizarea și antrenarea factorilor din mediu comunitar în procesul educațional;**

O1.Realizarea de parteneriate interinstituționale.

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate	Dovezi
		Umane	Materiale	Financiare				
1.	a).Derularea de proiecte în parteneriat cu Primăria Sector 4	Reprezentanții instituțiilor publice, cadre didactice, elevi	Materiale suport	Resurse extrabugetare	Anual	Director, cadre didactice, reprezentanți locali	Realizarea a cel puțin un proiect / an cu implicarea Primăriei Sector 4 Creșterea implicării civice a elevilor în spațiul comunității	Parteneriate Rapoarte Imagini ale activităților
	b).Derularea si extinderea de proiecte în parteneriat cu Primăria Municipiului București si a proiectelor avizate CPEEM	Reprezentanți PMB, cadre didactice, elevi, părinți	Materiale informative, Resurse suport	Resurse extrabugetare	Anual	Directori, reprezentant PMB , cadre didactice	Participarea la cel puțin 2 Campanii de împădurire a zonelor din municipiu. Implicarea în activități de ecologizare a unui procent de 75% din numărul de elevi. Implicarea in activitățile derulate in cadrul proiectelor „ Jos pălăria!”; „Mândru ca sunt roman” si „Cultura germana- izvor de cunoaștere”.	Parteneriate Raport Săptămâna Verde Imagini Raportări

O2. Multiplicarea proiectelor și programelor educaționale de cooperare internațională

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate	Dovezi
		Umane	Materiale	Financiare				
1	a).Derularea simpozioane internaționale	Cadre didactice, elevi, parteneri	Platforma eTwinnng	Resurse extrabugetare	Anual	Directori, cadre didactice	Realizarea de parteneriate cu instituții școlare din U.E.	Parteneriate Procese verbale ale activităților desfășurate Diplome si certificate de participare
	b).Continuarea implementării de proiecte internaționale-ERASMUS+	Cadre didactice, elevi, părinți	Materiale suport	Resurse din fonduri europene	Anuale	Directori, cadre didactice	Multiplicarea mobilităților de formare continuă pentru cadrele didactice. Implicarea a cel puțin 25% din elevi la activitățile din cadrul mobilităților.	Documentația specifica mobilităților Erasmus+ Rapoarte individuale de formare Erasmus+

Ţinta:5.Corelarea competenţelor educaţionale cu competenţele-cheie prin transferul experienţelor din proiectele europene şi internaţionale, din perspectiva învăţării pe tot parcursul vieţii.

O1. Crearea abilităţilor personale, a deprinderilor sociale şi tehnice, de promovare a dimensiunii europene şi a valorilor.

Nr. crt.	Activităţi	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referinţă şi de calitate	Dovezi
		Umane	Materiale	Financiare				
1.	a) Lecţii demonstrative axate pe competenţele-cheie, derulate in cadrul scolii prin colaborare cu Universitatea Bucureşti si Universitatea Creştină Dimitrie Cantemir	Cadre didactice, elevi	Material didactic şi mijloace tehnice	Resurse bugetare	Per modul	Director adjunct, cadre didactice	Susţinerea de către profesorii mentori şi a celor cu gradul didactic Ia cel puţin o activitate/ a lecţiilor demonstrative pentru desfăşurarea practicii pedagogice Susţinerea de către profesorii debutanţi a cel puţin o activitate, îndrumaţi de profesori mentori.	Proiecte didactice Planificarea activităţilor propuse pentru practica pedagogica Proiecte didactice
	b) Întâlniri memorabile	Cadre didactice, elevi, invitaţi	Materiale suport	Resurse extrabugetare	Per modul	Director, profesori diriginţi	Desfăşurarea a cel puţin unei activităţi cu prezenţa a două personalităţi din domenii diverse. Implicarea a cel puţin 25% din numărul elevilor în cadrul întâlnirilor	Procese verbale ale activităţilor desfăşurate

O2.Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin diversificarea metodelor de predare-învățare cu accent pe caracterul aplicativ al lecțiilor și pe formele de organizare grup-echipă

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate	Dovezi
		Umane	Materiale	Financiare				
	a).Organizarea de mese rotunde, dezbateri, ateliere practice inter, trans și pluridisciplinare/ ateliere in calitate de sucursala CCD	Cadre didactice, elevi, părinți	Material didactic, mijloace tehnice	Resurse extrabugetare	bianual	Directori, cadre didactice	Implicarea a cel puțin 3 profesori de specialități diferite în desfășurarea unei activități. Participarea a 75% din numărul cadrelor didactice la organizarea și desfășurarea activităților.	Procese verbale ale activităților desfășurate Imagini Planificări ale activităților
	b).Aplicarea strategiilor didactice abilitate prin programul de formare CRED	Cadre didactice, elevi, părinți	Material suport, materiale didactice, auxiliare, mijloace tehnice	Resurse bugetare	permanent	Directori, cadre didactice	Utilizarea în cadrul procesului de predare-învățare-evaluare a unui procent de 75% din strategiile achiziționate. Îmbunătățirea și realizarea unui progres vizibil și cuantificabil în rândul elevilor.	Proiecte didactice Rapoarte Grafice de progres

VIII. RESURSELE STRATEGICE:

CURRICULUM	-propunerea unor cercuri științifice cu o programă atractivă, conform intereselor și preocupărilor elevilor; -stimularea profesorilor prin acordarea unor premii achiziționate din resurse extrabugetare; -atragerea unor specialiști din afara școlii pentru coordonarea cercurilor științifice; -mediatizarea rezultatelor obținute de elevii participanți la diferite examene, concursuri și olimpiade; -stabilirea unor CEODS-uri în funcție de cererea exprimată de elevi și preșcolari.
RESURSE UMANE	-identificarea unor cursuri de formare profesională pentru cadrele didactice gratuite sau cu cost redus; -sprijinirea elevilor cu dificultăți la învățătură prin activități suplimentare (activități remediale); -implicarea elevilor în activități instructiv-educative; elaborarea unui program de verificare a cunoștințelor elevilor prin pre-testări (simulări); -prezentarea rezultatelor obținute de elevi la simulări în cadrul activității cu părinții elevilor clasei a VIII a si in CP.
RESURSE MATERIALE ŞI FINANCIARE	-atragerea fondurilor necesare realizării proiectelor (chirii sală de sport/săli de clasă, Consiliul local, Consiliul reprezentativ al părinților, Asociațiile de Părinți); -identificarea și atragerea diferitelor ONG-uri în vederea obținerii sprijinului în derularea proiectelor la nivelul școlii.
PARTENERIATE ŞI RELAŢII COMUNITARE	-cooptarea părinților în identificarea de potențiali parteneri: -negocierea și stabilirea de contracte şi parteneriate; -planificarea și desfășurarea activităților comune între parteneri. -atragerea prin 3.5% impozitare în conturile asociațiilor de părinți

IX. OPȚIUNI STRATEGICE

IX.1. Dezvoltare managerială

Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație.

DIRECŢII DE ACŢIUNE	REZULTATE AŞTEPTATE
-Formarea propriei identități a școlii, a mândriei copiilor de ,,a fi elev la 194'' ; -Formarea abilităților de identificare a nevoilor proprii și de rezolvare a problemelor;	-Promovarea unui climat de muncă de încredere reciprocă, de respect;
-Formarea aptitudinilor de relaționare interpersonale de comunicare și de rezolvare de conflicte	-Implicarea cadrelor didactice şi a elevilor în procesul managerial și viața școlii necondiționat de recompense
-Stimularea capacității de muncă în echipă şi de rezolvare de proiecte colective.	

IX.2. Dezvoltarea curriculară

Implementarea curriculumului național, stabilirea și proiectarea curriculumului la decizia școlii, ceea ce reprezintă o șansă de adecvare la un sistem deschis, cu opțiuni multiple, dând posibilitatea definirii unor trasee particulare de învățare ale elevilor care să le asigure educația de bază pentru învățarea pe parcursul întregii vieți, iar școlii crearea unui etos propriu.

DIRECŢII DE ACŢIUNE	**REZULTATE AŞTEPTATE**
- Asigurarea existenței și aplicării documentelor curriculare, a legislației școlare, a normelor și metodologiilor elaborate de M.E.N - Promovarea unei educații de calitate centrată pe elev; - Asigurarea accesului elevilor la continuarea studiului prin formarea unei culturi generale temeinice bazată pe parcurgerea nucleului obligatoriu de discipline și dezvoltarea capacităților și a competențelor de bază necesare pentru o participare susținută la societatea cunoașterii; - Administrarea instrumentelor de evaluare și autoevaluare, în scopul sprijinirii dezvoltării instituționale, în măsurarea și monitorizarea calității învățării, diagnoza stării învățământului în școală, în îmbunătățirea actului educativ. - Stabilirea de criterii precise și de instrumente de monitorizare și evaluare a calității educației, adecvarea metodelor și tehnicilor de evaluare, în special a acelora care încurajează creativitatea, participarea activă, lucrul în echipă. - Promovarea educației prin activități școlare și extrașcolare a educației antreprenoriale, sanitare, ecologice, rutiere și interculturale; (Prin fundamentarea CEODS pe experiențele copiilor se va asigura caracterul stimulativ, motivarea și participarea acestora;) - Asigurarea manualelor și a auxiliarelor curriculare;	- Promovarea imaginii școlii prin calitatea ofertei educaționale; - Dobândirea competențelor de bază: abilități de comunicare, scriere, citire și calcul matematic, alfabetizare digitală și informațională, cultură tehnologică, educație antreprenorială, comunicare în limbi moderne de largă circulație, conduită civică, gândire critică, capacitate de adaptare la situații noi, lucrul în echipă; Scoala oferă un cadru inovator pentru predare și învățare prin combinarea abordărilor multidisciplinare, a educației bazate pe competențe și a metodologiilor centrate pe elev, menite să dezvolte competențe verzi esențiale în rândul acestora. Predarea și învățarea depășesc granițele tradiționale ale subiectelor, angajând elevii în provocările din viața reală, axate pe durabilitate, care necesită gândire critică, colaborare și creativitate. Profesorii vor juca un rol transformator în modelarea practicilor educaționale inovatoare prin adoptarea de noi metode pedagogice, permițând școlilor să capaciteze atât elevii, cât și educatorii să devină co-creatori de cunoștințe și factori de schimbare în comunitățile lor.

IX.3. Dezvoltarea resurselor umane

Formarea unor resurse umane de calitate, capabile de parteneriat, coautorat în educație în scopul îmbunătățirii prestației didactice, centrarea întregului demers educațional asupra elevilor pe nevoile, ritmurile de învățare și achizițiile acestora.

DIRECŢII DE ACŢIUNE	REZULTATE AŞTEPTATE
- Diagnosticarea nevoilor de formare profesională a personalului didactic din școală și a activităților de perfecționare desfășurate în ultimii ani - Identificarea nevoilor de perfecționare curentă prin activități metodico-ştiinţifice și psihopedagogice realizate la nivelul școlii în comisii și catedre metodice. - Stimularea participării cadrelor didactice la perfecționări prin grade didactice, la cursurile de formare continuă, cursuri postuniversitare în vederea extinderii de specialitate. Elaborarea proiectului de dezvoltare a personalului didactic în scopul: • orientării demersului didactic spre dobândirea de către elevi a competențelor necesare societății și economiei bazate pe cunoaștere, respectiv spre formarea elevilor pentru învățarea pe parcursul întregii vieții; • formării profesorilor în domeniul orientării școlare și profesionale a elevilor; • formării în domeniul evaluării continue pe bază de standarde de evaluare; • formării cadrelor didactice în direcția dobândirii de competențe tehnice și tehnologice. - Crearea unui cadru instituțional care să favorizeze comunicarea profesională deschisă la nivel formal și informal, valorificarea ei în realizarea unui proces educativ de calitate; - Stimularea participării cadrelor didactice în procesul decizional, încurajarea și susținerea învățării și schimburile de idei; -Valorizarea informațiilor conținute în rapoartele responsabililor de comisii, asistențe, inspecții pentru creșterea calității procesului de învățământ pe baza conlucrării cu principalii factori implicați.	-Îmbunătățirea calității procesului educațional și fundamentarea lui pe nevoile de dezvoltare personală a elevilor din perspectiva dezvoltării durabile; -Îmbunătățirea planificărilor curriculare și extracurriculare; -Promovarea imaginii școlii prin crearea unui climat de muncă motivant, responsabil, de încredere, seriozitate, profesionalism și moralitate;

IX.4. Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale

Dezvoltarea patrimoniului unității școlare. Gestionarea fondurilor, păstrarea, întreținerea și dezvoltarea bazei didactico-materiale a acesteia cu accent pe modernizare.

DIRECŢII DE ACŢIUNE	REZULTATE AŞTEPTATE
-Realizarea încadrării salariale corecte a personalului în conformitate cu legislația în vigoare; - Monitorizarea și evaluarea administrării bazei didactico-materiale proprii; -Asigurarea financiară–elaborarea proiectului de buget; -Identificarea și dezvoltarea sistemului alternativ de finanțare în beneficiul elevilor, cadrelor didactice și personalului nedidactic; -Identificarea și valorificarea modalităților de finanțare din fonduri externe (proiecte, chirii); -Asigurarea mijloacelor didactice şi a mobilierului școlar; -Modernizarea bibliotecii școlare; -Colaborarea cu autoritățile locale în vederea repartizării fondurilor pentru întreținerea și modernizarea școlii.	-Îmbunătățirea bazei materiale, a echipamentelor şi a mobilierului din școală; -Obținerea de fonduri pentru extinderea și montarea sistemului de supraveghere video extern, suplimentarea numărului de camere la Grădinița Scolii Gimnaziale 194; - Înființarea /modernizarea laboratoarelor și cabinetelor prin achiziționarea de mobilier, materiale didactice si componente ale sistemului de calcul.

IX.5. Dezvoltarea relațiilor comunitare

Pornind de la contextul actual, pentru ca școala să acționeze ca un agent al inovației, schimbării, trebuie prevăzută dezvoltarea instituțională, precum și parteneriatul în domeniul educațional. Axa acestui parteneriat o reprezintă legătura constantă și eficientă dintre școală și comunitate de la nivel local până la cel european.

Inițierea, susținerea și dezvoltarea de parteneriate și centrarea interesului asupra elevului ca cetățean capabil să participe activ la toate nivelurile vieții în comunitate – de la nivel local până la cel european – vor aduce în mod inevitabil beneficii școlii.

DIRECŢII DE ACŢIUNE	REZULTATE AŞTEPTATE
-Asigurarea participării personalului didactic la proiecte locale, naționale și internaționale de dezvoltare instituțională; -Dezvoltarea unei baze de date specifice care să susțină deciziile formulate în procesul de dezvoltare instituțională; -Informarea comunității asupra programelor de formare în curs și a modului de aplicare în școală; -Identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și studierea posibilităților de realizare a acestora; -Consolidarea legăturilor cu autoritatea locală, agenți economici;	-Dezvoltarea instituțională prin promovarea unui nou tip de cultură organizațională, încurajarea parteneriatului, dezvoltarea aptitudinilor de relaționare interpersonală, de comunicare și de rezolvare de conflicte; -Crearea unui climat de colaborare și încredere între școală și comunitate; -Promovarea imaginii școlii prin participarea la programe și proiecte, activități extrașcolare, pe plan local, național, internațional.

- Crearea mecanismelor prin care școala să poată oferi mai mare încredere părinților, oamenilor de afaceri, bisericii, tuturor reprezentanților comunității, să-și asume o mai mare responsabilitate în a-i convinge pe aceștia de faptul că este o școală bună și poate fi și mai bună. O asemenea imagine pozitivă, nu se clădește de la sine, ea este rezultatul unei activități stăruitoare de promovare a valențelor educaționale ale școlii, de instituție deschisă, implicată în comunitatea locală, sensibilă la nevoile societății. Presupune deci o gândire pozitivă, o atitudine activă atât în școală, cât și în afara ei pentru a promova imaginea instituției, a atrage resurse și a stabili relații cu diversele componente ale societății civile; -Implicarea organizației sindicale în procesul decizional și în rezolvarea problemelor școlii.	

X. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

***Pentru implementarea cu succes a planului strategic*:**

Planul strategic va fi transformat în planuri operaționale anuale, care vor fi revăzute și modificate cu regularitate (o data pe an);

Se va acorda atenție deosebită participării la procesul de planificare strategică a fiecărui membru,

Se va realiza o comunicare eficientă cu fiecare membru al proiectului.

Se va realiza lista de responsabilități pentru fiecare persoană (planificări lunare și strategii de motivare).

Prin Consiliul de Administrație se va desemna directorul ca persoană responsabilă pentru implementarea planului strategic, care va supraveghea procesul de implementare și va raporta Consiliului de Administrație schimbările intervenite.

XI. EVALUAREA PLANULUI

Puncte critice în cadrul procesului de implementare a planului strategic	*Acțiuni*
Implementarea planului strategic nu este luată în serios.	Conform planului operațional va fi evaluată realizarea fiecărui obiectiv;
Intervalele de timp nu sunt respectate	Lunar, în Consiliul de Administrație, se va urmări respectarea termenelor calendaristice și se vor propune măsuri de remediere;
Elementele care nu au fost implementate nu sunt discutate, rămân ca sarcini neîndeplinite	Sarcinile neîndeplinite vor fi reprogramate, după analiza cauzelor; vor fi trasate noi responsabilități;
Oportunitățile externe sunt refuzate conștient și/sau nu sunt revizuite	Se va analiza trimestrial modificarea condițiilor externe și apariția de noi oportunități.

Studii:

De impact	Se va urmări atingerea scopurilor propuse. Efectele de lungă durată vor fi măsurate după terminarea proiectului. Vor fi identificate schimbările pe care proiectul le-a produs în școală.
Asupra rezultatelor în timp	Se va monitoriza gradul de atingere a obiectivelor propuse; Se vor măsura, pe toată durata proiectului, rezultatele pe durată medie; Se va previziona aducerea impactului.
Asupra rezultatelor imediate	Fiecare activitate prevăzută în proiect va fi atent monitorizată şi se va măsura gradul de realizare a rezultatelor aşteptate.

Director,
Prof. Lucia Minchevici